



CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ

HOTĂRÂRE

privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții pentru Muzeul Olteniei Craiova

Consiliul Județean Dolj, întrunit în ședință ordinară,
având în vedere referatul de aprobare nr. 963/26.05.2022 al Muzeului Olteniei
Craiova, raportul de specialitate al Serviciului Organizare Resurse Umane nr.
14436/08.06.2022, raportul Serviciului Juridic, Administrație Locală nr.
15648/21.06.2022, precum și avizul comisiilor de specialitate,

în baza Legii nr. 311/2003 a muzeelor și a colecțiilor publice republicată, cu
modificările și completările ulterioare și a art. 31 alin. (2) și (4) din Legea-cadru nr.
153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările
și completările ulterioare,

în temeiul art.173 alin. (1) lit. a), alin. (2) lit.c) și art.182 alin. (1) și art.196
alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul
administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă modificarea organigramei pentru Muzeul Olteniei Craiova,
conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.2 – Se aprobă modificarea statului de funcții pentru Muzeul Olteniei
Craiova, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.3 – Direcțiile de specialitate ale Consiliului Județean Dolj și Muzeul
Olteniei Craiova vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Nr. _____

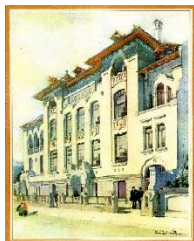
Adoptată la data de _____/2022

PREȘEDINTE

DORIN-COSMIN VASILE

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI

CRISTIAN-MARIAN ȘOVĂILĂ



Nr. 963/26.05.2022

MUZEUL OLTENIEI CRAIOVA

Str. Popa Șapcă, nr. 8, 200422 Craiova; tel. +40 251 417756; fax. +40 251 419435;

CUI:4417192;

e-mail: muzeulolteniei@yahoo.com; www.muzeulolteniei.ro

PREȘEDINTE
DORIN COSMIN VASILE

REFERAT DE APROBARE **a proiectului de hotărâre cu privire la** **modificarea organigramei și a statului de funcții la Muzeul Olteniei Craiova**

Muzeul Olteniei Craiova are în Statul de Funcții pe anul 2022, un număr de 92 de posturi. Schema de personal este dimensionată și structurată în funcție de natura colecțiilor de patrimoniu cultural (istorie-arheologie, etnografie și științele naturii), număr de piese, necesități de conservare, restaurare, preparare, de supraveghere, financiar-contabil, resurse umane și administrativ, marketing și resurse umane.

Prin prezenta, vă rugăm să aprobați modificarea Statului de Funcții și a Organigramei pentru Muzeul Olteniei Craiova și vă propunem, spre aprobare, următoarele modificări:

1. Înființarea unui număr de 6 posturi contractuale de execuție, la Secția Etnografie a Muzeului Olteniei, respectiv: **2 posturi de muncitor necalificat**, cu studii medii sau generale, **2 posturi de supraveghetor**, cu studii medii sau generale, **1 post de referent, debutant** cu studii medii și **1 post de referent de specialitate, debutant cu studii superioare**.

Cele 6 posturi contractuale vor fi repartizate astfel:

Pentru Cula Izvoranu-Geblescu din Brabova: 1 post de muncitor necalificat, cu studii medii sau studii generale, **1 post de supraveghetor**, cu studii medii sau generale, și **1 post de referent de specialitate, debutant** cu studii superioare.

Pentru Cula Cernăteștilor din Cernătești: 1 post de muncitor necalificat, cu studii medii sau studii generale, **1 post de supraveghetor**, cu studii medii sau generale, și **1 post de referent**, cu studii medii.

Cele șase posturi vor face parte din schema de personal a Secției de Etnografie a Muzeului Olteniei Craiova, secție ce va gestiona activitatea culturală a celor două cule.

Muncitorii necalificați vor asigura buna desfășurare a activităților ce țin de administrarea celor două cule, imobile-monument istoric.

Supraveghetorii vor prelua gestiunea bunurilor de patrimoniu cultural care vor fi expuse în cadrul expozițiilor permanente ce urmează a fi amenajate în interiorul celor două cule și, totodată, vor asigura supravegherea publicului-vizitator.

Referenții vor asigura serviciul de ghidare a publicului în expozițiile permanente și, totodată, vor oferi informații științifice atât despre obiectele de patrimoniu cultural expuse, cât și despre istoricul și arhitectura celor două cule, monumente istorice.

Având în vedere că în derularea proiectului, „**Restaurarea, consolidarea și promovarea monumentului istoric Cula Izvoranu - Geblescu**”, în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa 5 „**Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural**”, Prioritatea de investiții 5.1. „**Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural**”, precum și a proiectului, „**Restaurarea, consolidarea și promovarea monumentului istoric Cula Cernăteștilor**”, în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa 5 „**Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural**”, Prioritatea de investiții 5.1. „**Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural**”, se desfășoară, în prezent, etapele de realizare a recepțiilor la terminarea lucrărilor, și, ținând cont de faptul că după finalizarea acestor etape, cele două cule vor fi

transferate Muzeului Olteniei Craiova, în administrarea căruia se află, coroborat cu specificațiile din cererile de finanțare, în care s-a prevăzut a fi angajate 3 persoane pentru Cula Izvornu – Geblescu din Brabova, și 3 persoane, pentru Cula Cernăteștilor din Cernătești, este necesară înființarea unui număr de 6 posturi contractuale de execuție în cadrul Secției de Etnografie a Muzeului Olteniei Craiova. Aceste posturi sunt necesare atât pentru asigurarea desfășurării activității obișnuite de vizitare de către public a expozițiilor permanente ce vor fi amenajate în interiorul culelor, cât și pentru asigurarea activităților curente de administrare a imobilelor.

Prezentul Proiect de Hotărâre va stimula dezvoltarea locală, prin intensificarea activităților culturale, care, în regiunile mai puțin dezvoltate ale României nu este asigurată la un nivel optim. Dezvoltarea turismului la nivel local va contribui la creșterea economică, inclusiv în regiunile mai puțin dezvoltate, dar care au un înalt potențial turistic, și pot duce la crearea de noi locuri de muncă, în scopul reducerii dependenței de agricultură.

Revitalizarea zonei prin atragerea turiștilor și a vizitatorilor va crea premisele dezvoltării și diversificării activităților economice din zonă: cazare și alimentație publică, ateliere meșteșugărești, activități de învățământ și educative, contribuind astfel la dezvoltarea echilibrată a zonelor mai puțin avansate din punct de vedere economic. În mod similar, dezvoltarea turismului itinerant regional va determina același gen de impact și la nivel interjudețean.

2. De asemenea, având în vedere prevederile legii-cadru 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, și în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din cadrul instituțiilor din subordinea Consiliului Județean Dolj, Regulament aprobat prin Dispoziția nr.585/21.09.2011 a Consiliului Județean Dolj. În luna mai, Muzeul Olteniei Craiova a organizat examen de promovare în gradul/treapta imediat superioară celei deținute. În urma examenului, au fost declarați admiși un număr de 1 salariați. Având în vedere cele mai sus menționate, solicităm modificarea ștatului de funcții, ca urmare a promovării pe grade/trepte imediat superioare celor deținute, după cum urmează, începând cu 1 iulie 2022: -1 post muzeograf, studii superioare, de la grad profesional debutant, pe grad profesional II, din cadrul Secției de Etnografie;

3. Transformarea unui post vacant de Referent, studii medii, treaptă profesională II în post de Referent de specialitate, debutant, studii superioare, din cadrul Biroului de Relații Publice și Marketing a Muzeului Olteniei Craiova.

Propunem această modificare pentru buna funcționare a Biroului de Relații Publice și Marketing.

Prin modificările propuse la Ștatul de Funcții și a Organigramei Muzeului Olteniei Craiova, se schimbă numărul de personal existent pentru anul 2022, astfel că, schema de personal a Muzeului Olteniei Craiova pentru anul 2022 va crește la 98 de posturi.

MANAGER,
Dr. Florin Ridiche

RAPORT DE SPECIALITATE
privind aprobarea proiectului de hotărâre referitor la modificarea
organigramei și a statului de funcții pentru Muzeul Olteniei Craiova

Muzeul Olteniei Craiova este o instituție publică de cultură, de interes regional, care funcționează în subordinea Consiliului Județean Dolj.

Muzeul Olteniei Craiova colecționează, conservă, cercetează, restaurează, comunică și expune mărturii materiale și spirituale ale existenței și evoluției comunităților umane, precum și ale mediului înconjurător, în scopul cunoașterii, educării și recreerii, desfășurându-și activitatea în baza Legii muzeelor și a colecțiilor publice nr. 311/2003, republicată.

Potrivit dispozițiilor art. 173 alin. (1) lit. a), coroborate cu cele ale alin. (2) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean are atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean, iar în acest sens aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean.

Din analiza referatului de aprobare a proiectului de hotărâre cu privire la modificarea organigramei și a statului de funcții pentru Muzeul Olteniei Craiova, nr. 963/2022, s-au constatat următoarele:

I. Muzeul Olteniei din Craiova, are în administrare Cula Izvoranu-Geblescu din Brabova și Cula Cernăteștilor din Cernătești, cule care se află în etapele de terminare a lucrărilor de restaurare și consolidare. În cererile de finanțare a proiectelor prin care s-au realizat lucrările de restaurare, consolidare și promovare a celor două monumente istorice, este prevăzută cerința de înființare a unor posturi, pentru asigurarea activității obișnuite de vizitare dar și de administrare a imobilelor. Astfel, prin statul de funcții înaintat spre aprobare, Muzeul Olteniei Craiova propune înființarea a 6 posturi de execuție în cadrul Secției de Etnografie, după cum urmează:

- 1 post de referent de specialitate, studii superioare, gradul profesional debutant (pentru Cula Izvoranu-Geblescu);
- 1 post de referent, studii medii, gradul debutant (pentru Cula Cernăteștilor);
- 2 posturi de supraveghetor, studii medii/generale (câte un post pentru fiecare culă);

- 2 posturi de muncitor necalificat, studii medii/generale (câte un post pentru fiecare culă).

II. Pentru buna organizare și funcționare a Biroului de Relații Publice și Marketing, se propune transformarea unui post vacant de referent, studii medii, treapta profesională II, în referent de specialitate, studii superioare, gradul profesional debutant.

III. Potrivit art. 31 alin. (2) și (4) din Legea - Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, încadrarea și promovarea personalului plătit din fonduri publice pe funcții, grade sau trepte profesionale se fac potrivit prevederilor din statute sau alte acte normative specifice domeniului de activitate, aprobate prin legi, hotărâri ale Guvernului sau acte administrative ale ordonatorului principal de credite, după caz, iar în situația în care nu există un post vacant, promovarea personalului plătit din fonduri publice în funcții, grade sau trepte profesionale se va face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-unul de nivel imediat superior.

Potrivit celor mai sus expuse, în urma examenului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut organizat în luna mai 2022, Muzeul Olteniei Craiova propune modificarea statului de funcții astfel:

- transformarea unui post de muzeograf, gradul profesional debutant, studii superioare, din cadrul Secției Etnografie, în muzeograf, gradul profesional II, studii superioare, întrucât titularul postului a promovat examenul organizat pentru promovarea în gradul imediat superior celui deținut.

Statul de funcții propus spre aprobare este întocmit potrivit Legii-cadru nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Organigrama înaintată spre aprobare de către Muzeul Olteniei Craiova se modifică în ceea ce privește structura funcțională a Secției Etnografie, ca urmare a înființării posturilor mai sus amintite.

Ținând cont de cele mai sus prezentate, Serviciul Organizare Resurse Umane propune spre aprobare organigrama și statul de funcții în forma înaintată de către Muzeul Olteniei Craiova.

ADMINISTRATOR PUBLIC

Cosmin DURLE

Șef Serviciu,
Organizare Resurse Umane

Anda NICOLAE

Întocmit,

Elena BUDURU

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ
D.J.A.L.S. – Serviciul juridic, Administrație Locală
Nr.15648/21.06.2022

VIZAT
DIRECTOR EXECUTIV
Adriana- Cristina VĂRGATU

RAPORT DE SPECIALITATE
asupra proiectului de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și a
statului de funcții pentru Muzeul Olteniei Craiova

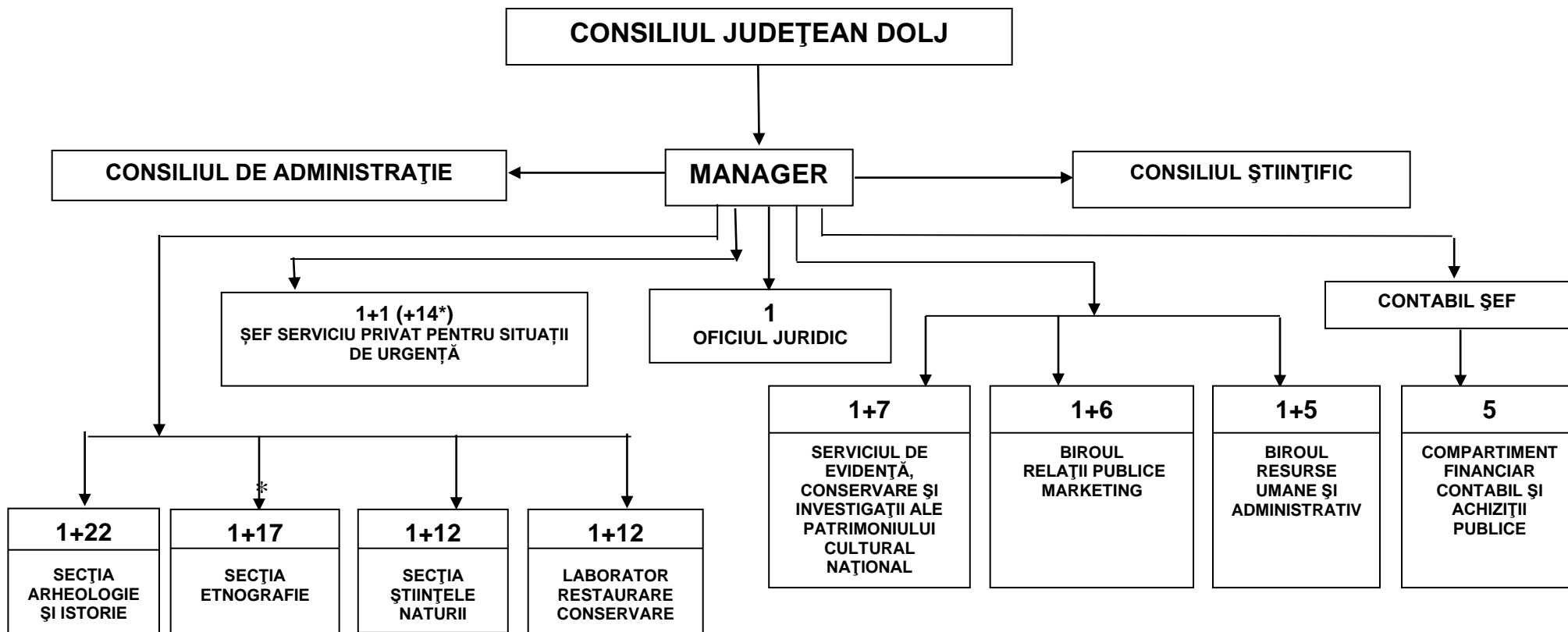
În conformitate cu prevederile art. 182 alin.(4) coroborate cu ale art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Juridică – Serviciul Juridic, Administrație Locală în calitatea sa de compartiment de resort în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Dolj, a analizat proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții pentru Muzeul Olteniei Craiova, propus de președintele Consiliului Județean Dolj și a constatat următoarele:

- 1) Obiectul/domeniul reglementat: aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții pentru Muzeul Olteniei Craiova;
- 2) Compatibilitatea și conformitatea cu legile, ordonanțele, hotărârile Guvernului, strategiile naționale și legislația secundară (ordine, instrucțiuni, normative, regulamente, etc.), în limitele și în a căror implementare și aplicare este elaborat respectivul proiect de hotărâre.
În proiectul de hotărâre analizat se menționează prevederile/norme aplicabile domeniului reglementat, respectiv prevederile:
 - Legii nr. 311/2003 a muzeelor și a colecțiilor publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
 - art.31 alin.(2) și (3) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
 - art. 173 alin.(1) lit.a), alin (2) lit.c), art. 182 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.a) din OUG.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- 3) Impactul asupra reglementărilor interne din sfera de competență/activitate a compartimentului juridic: nu este cazul.
- 4) Prin prezentul Raport de specialitate, Serviciul Juridic avizează FAVORABIL.

ÎNTOCMIT,
Consilier Juridic,

Maria Alin

ORGANIGRAMA



Cele 14 posturi vor fi ocupate de voluntari din cadrul Muzeului Olteniei Craiova

Manager,
Dr. Florin Ridiche

Intocmit,
Sef birou Resurse Umane

Olaru Alina

STAT DE FUNCȚII CENTRALIZAT

*Întocmit conform Legii cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
cu privire la salarizarea în anul 2022 a personalului plătit din fonduri publice*

Nr. crt.	Denumirea funcției		Nivel studii	Gradul profesional	Treapta profesională	Număr posturi
	de conducere	de execuție				
0	1	2	3	4	5	6
1	Manager		S	II	-	1
2	Contabil șef		S	II	-	1
3	Șef secție		S	II	-	3
4	Șef laborator		S	II	-	1
5	Șef serviciu		S	II	-	2
6	Șef birou		S	II	-	2
7		Muzeograf	S	IA	-	17
8		Muzeograf	S	II	-	4
9		Muzeograf	S	I	-	3
10		Restaurator	S	IA	-	8
11		Restaurator	S	I	-	1
12		Restaurator	S	II	-	3
13		Restaurator	S	debutant	-	1
14		Conservator	S	IA	-	6
15		Conservator	S	I		1
16		Conservator	S	II	-	1
17		Referent de specialitate	S	I	-	3
18		Referent de specialitate	S	II	-	1
19		Referent de specialitate	S	debutant	-	3
20		Gestionar custode	M	-	IA	5
21		Gestionar custode	M	-	II	2
22		Gestionar custode	M	-	I	8
23		Supraveghetor muzeu	-	-	-	4

24		Referent	M	-	IA	1
25		Referent	M	-	debutant	1
26		Muncitor calificat	M;G	-	I	2
27		Muncitor necalificat	M;G	-	I	2
28		Economist	S	IA	-	3
29		Consilier juridic	S	IA	-	1
30		Inginer de sistem	S	IA	-	2
31		Administrator	M	-	I	1
32		Casier	M;G	-	-	1
33		Magaziner	M;G	-	-	1
34		Pompier	M;G	-	-	1
35		Fotograf	S	II	-	1
	Total posturi					98

Manager,
Dr. Florin Ridiche

Intocmit,
Sef birou Resurse Umane

Olaru Alina