



CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Dolj pentru anul 2024

Consiliul Județean Dolj, întrunit în ședință ordinară;
având în vedere referatul de aprobare nr. 985/19.01.2024 întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj, raportul de specialitate comun al Serviciului Coordonare Protecție Socială Secretariat Administrativ și al Direcției Economice nr. 1589/19.01.2024, raportul Serviciului Juridic nr. 1725/22.01.2024, precum și avizul comisiilor de specialitate,

în baza art. 2 lit. a), art. 3 alin. (3), lit. b), art. 5 alin. (1), alin. (2), alin. (3) din Anexa nr.1 - Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului la Hotărârea de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București , art.118 alin. (4) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul dispozițiilor art. 173 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. b), art. 182 și art. 196, alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Dolj pentru anul 2024, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Direcția Juridică Administrație Locală Secretariat și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj

Nr. _____

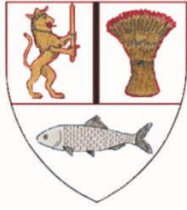
Adoptată la data de _____2024

PREȘEDINTE,

DORIN-COSMIN VASILE

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI**

CRISTIAN-MARIAN ȘOVĂILĂ



CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI DOLJ
Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP sub nr.5897



Nr. 985/19.01.2024

PREȘEDINTE,
DORIN COSMIN VASILE

REFERAT DE APROBARE
a proiectului Hotărâre privind aprobarea planului anual de acțiune privind
serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean
Dolj pentru anul 2024

Conform prevederilor art. 3, alin. 3, lit. b) din Anexa nr. 1 Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului la Hotărârea nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, modificată, Direcția generală de asistență socială și protecția copilului “elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul județean/al sectorului municipiului București și le propune spre aprobare consiliului județean/local al sectorului municipiului București, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare”.

Potrivit prevederilor art. 2, lit. a), în vederea realizării atribuțiilor prevăzute de lege, Direcția generală de asistență socială și protecția copilului îndeplinește funcția “de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei și planului anual de dezvoltare a serviciilor sociale, pe care le supune spre aprobare consiliului județean, respectiv consiliului local al sectorului municipiului București”.

Potrivit prevederilor art. 5, alin. 1 planul anual de acțiune “se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale județene și ale sectoarelor

municipiului București și cuprinde date detaliate privind numărul estimat și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.”

Potrivit prevederilor art. 5, alin. 2 „planul anual de acțiune cuprinde, pe lângă elementele prevăzute la alin. (1), planificarea activităților de informare a publicului, programul de formare și îndrumare metodologică în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii care administrează și acordă servicii sociale”.

Potrivit prevederilor art. 5, alin. 3 „elaborarea planului anual de acțiune se fundamentează prin realizarea unei analize privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și cele propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor respective”, cu respectarea planului de implementare a strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale, în funcție de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Dolj a fost avizat de către Colegiul Director și a fost înaintat, spre consultare, Comisiei Județene de Incluziune Socială.

Față de cele prezentate, propunem **aprobarea planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Dolj pentru anul 2024, prin hotărâre a Consiliului Județean Dolj.**

Cu deosebită considerație,

**Director General,
Florin Stancu**

RAPORT DE SPECIALITATE
asupra proiectului de hotărâre privind aprobarea planului anual de acțiune
privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului
Județean Dolj pentru anul 2024

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 985/19.01.2024 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj, privind aprobarea de către Consiliul Județean Dolj a Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Dolj pentru anul 2024, am analizat și constatat.

Potrivit prevederilor art.2 lit.a) din Anexa nr. 1 din H.G. nr. 797/2017 privind aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, modificată, Direcția generală de asistență socială și protecția copilului îndeplinește funcția „de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei și planului anual de dezvoltare a serviciilor sociale, pe care le supune spre aprobare consiliului județean, respectiv consiliului local al sectorului municipiului București”.

Prin Hotărârea Consiliului Județean nr.296/17.12.2021 s-a aprobat Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2021-2027. Aceasta a fost elaborată în conformitate cu prevederile art.117 alin (1),(2),(3) din Legea nr.292/2011 – privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare.

Serviciile sociale reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Potrivit prevederilor art.3 alin. (3) lit. b) din Anexa nr. 1 din H.G. nr. 797/2017 privind aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, modificată, Direcția generală de asistență socială și protecția copilului „elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul județean/al sectorului municipiului București și le propune spre aprobare consiliului județean/local al sectorului municipiului București”. Acestea cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Potrivit art.5 alin.(1) „planul anual de acțiune se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale județene și ale sectoarelor municipiului București și cuprinde date detaliate privind numărul estimat și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice,

derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare”.

Potrivit prevederilor art.5 alin (2) „ planul anual de acțiune cuprinde, pe lângă elementele prevăzute la alin. (1), planificarea activităților de informare a publicului, programul de formare și îndrumare metodologică în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii care administrează și acordă servicii sociale”.

Potrivit prevederilor art.5 alin (3) „ elaborarea planului anual de acțiune se fundamentează prin realizarea unei analize privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și cele propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale, în funcție de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu”.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Dolj a fost întocmit conform Ordinului Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului cadru.

Potrivit prevederilor art.118 alin.(4) din Legea nr. 292/2011 – privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare, planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și/sau finanțate de consiliile județene, anterior supunerii acestora spre aprobare prin hotărâre a consiliului județean se transmit pentru consultare comisiilor teritoriale de incluziune socială.

Din punct de vedere economic, raportat la Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, respectiv ale:

- art.5 alin. (3) Fundamentarea, dimensionarea și repartizarea cheltuielilor bugetelor locale pe ordonatori de credite, pe destinații, respectiv pe acțiuni, activități, programe, proiecte, obiective, se efectuează în concordanță cu atribuțiile ce revin autorităților administrației publice locale, cu prioritățile stabilite de acestea, în vederea funcționării lor și în interesul colectivităților locale respective.
- art.14 alin. (2) Cheltuielile bugetare au destinație precisă și limitată și sunt determinate de autorizările conținute în legi speciale și în legile bugetare anuale.

proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de natură economică pentru a fi supus aprobării.

Având în vedere aspectele prezentate anterior, se propune spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Dolj pentru anul 2024.

DIRECTOR EXECUTIV

Cristina-Adriana Vărgatu

DIRECTOR EXECUTIV

Marian Mecu

Întocmit
Șef serviciu

Adela-Cătălina Cimpoeru

VIZAT,
Director Executiv
Adriana – Cristina VĂRGATU

RAPORT DE SPECIALITATE
privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și
finanțate din bugetul Consiliului Județean Dolj pentru anul 2024

În conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) coroborate cu ale art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Juridică – Serviciul Juridic, Administrație Locală în calitatea sa de compartiment de resort în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Dolj, a analizat proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Dolj pentru anul 2024, propus de președintele Consiliului Județean Dolj și a constatat următoarele:

- 1) Obiectul/domeniul reglementat: aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Dolj pentru anul 2024;
- 2) Compatibilitatea și conformitatea cu legile, ordonanțele, hotărârile Guvernului, strategiile naționale și legislația secundară (ordine, instrucțiuni, normative, regulamente, etc.), în limitele și în a căror implementare și aplicare este elaborat respectivul proiect de hotărâre.

În proiectul de hotărâre analizat se menționează prevederile/norme aplicabile domeniului reglementat, respectiv prevederile:

- art. 2 lit. a), art. 3 alin. (3) lit. b), art. 5 alin. (1), alin. (2), alin. (3) din Anexa nr. 1-Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului la Hotărârea de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/consiliului general al municipiului București;

- art. 118 alin. (4) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 173 alin. (1) lit. d), alin. (5) lit. b), art. 182 și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

3) Impactul asupra reglementărilor interne din sfera de competență/activitate a compartimentului juridic: nu este cazul.

4) Prin prezentul Raport de specialitate, Serviciul Juridic avizează FAVORABIL.

AVIZAT,
Șef Serviciu Juridic
Daiana STOICA

Întocmit,
Consilier juridic
Cristina Păduraru

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean

ANEXĂ la Hotărârea Consiliului Județean Dolj
nr. /

Aviz consultativ
Comisia județeană de incluziune socială

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Dolj pentru **anul 2024**.

Având în vedere:

1. Strategia județeană/locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Dolj nr. 296/2021, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

- a) Asigurarea realizării atribuțiilor prevăzute de lege și a funcționalității cadrului organizatoric necesar
- b) Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale
- c) Creșterea calității serviciilor sociale organizate în subordinea DGASPC Dolj
- d) Asigurarea respectării principiului egalității de șanse și adaptării societății la persoana cu handicap
- e) Creșterea gradului de informare a comunității cu privire la drepturile sociale și creșterea vizibilității serviciilor sociale
- f) Dezvoltarea capacității administrative a DGASPC Dolj

2. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă”, 2022-2027;

Obiectivul general al Strategiei 2022-2027 este de a asigura participarea deplină și efectivă a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

3. Programul de interes național aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. / NU ESTE CAZUL

4.Acordul de cooperare/parteneriat² etc. nr. ../..., aprobat prin Hotărârea Consiliului Local/Consiliului Județean/Consiliului General al Municipiului București nr. ../.....; NU ESTE CAZUL

5.Procesul-verbal/Minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu următorii/următoarele furnizori publici și privați/asociații profesionale și organizații reprezentative ale beneficiarilor din data de 11.01.2024:

- Direcția Generală de Asistență Socială Craiova;
- Fundația Terre des hommes România;
- Fundația World Vision România.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean:

1.Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;

2.Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;

3.Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

- Capitolul I - Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A.Serviciile sociale existente la nivel local/județean³

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	8790 CR-D-I	Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități „Sf. Dimitrie cel Nou” Filiași	50	100%	0	4.226.870	3.398.730	55.194	
2	8790 CR-D-I	Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu	50	100%	0	4.226.870	3.398.730		

		Dizabilități „Sf. Dumitru” Filiași							
3	8790 CR-D-I	Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități „Sf. Gheorghe”	48	100%	0	4.057.795	3.262.781		
4	8790 CR-D-I	Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități „Sf. Gheorghe” -II-	9	100%	0	760.837	611.771		
5	8790 CR-D-I	Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități „Sf. Maria”	46	100%	0	3.888.720	3.126.832	142.681	
6	8790 CR-D-I	Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități „Sf. Ștefan”	30	100%	0	2.536.122	2.039.238	16.200	
7	8790 CR-D-I	Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități Călărași	30	0%	0				
8	8790 CR-D-I	Centrul de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități Ciupercenii Noi	15	0%	0				

9	8790 CR-D-II	Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități ”Sf. Ioan”	20	100%	0	1.690.748	1.359.492		
10	8790 CR-D-VII	Locuinta Maxim Protejata pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati „Ceahlaul”	10	100%	0	845.374	679.746	25.191	
11	8790 CR-D-VII	Locuinta Maxim Protejata pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati „Floresti”	10	100%	0	845.374	679.746	29.172	
12	8790 CR-D-VII	Locuinta Maxim Protejata pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati „Muntenia”	10	100%	0	845.374	679.746	22.116	
13	8790 CR-D-VII	Locuinta Maxim Protejata pentru Persoane Adulte cu Dizabilitati „Primaverii”	10	100%	0	845.402	679.780	22.083	
14	8790 CR-C-I	Casa de Tip Familial „Emilia”	12	100%	0	1.062.446	1.699.306		
15	8790 CR-C-I	Casa de Tip Familial „Irina”	9	100%	0	796.834	1.274.480		
16	8790 CR-C-I	Casa de Tip Familial „Elena”	6	100%	0	531.223	849.653		
17	8790 CR-C-I	Casa de Tip Familial „Anastasia”	12	100%	0	1.062.446	1.699.306		

18	8790 CR-C-I	Casa de Tip Familial „Elisabeta”	12	100%	0	1.062.446	1.699.306		
19	8790 CR-C-I	Casa de Tip Familial „Călimănești”	6	100%	0	531.223	849.653		
20	8790 CR-C-I	Casa de Tip Familial „Lucia”	12	100%	0	1.062.446	1.699.306		
21	8790 CR-C-I	Casa de Tip Familial „Ana”	12	100%	0	1.062.446	1.699.306		
22	8790 CR-C-I	Casa de Tip Familial „Ioana”	12	100%	0	1.062.446	1.699.306		
23	8790 CR-C-I	Casa de Tip Familial Calafat I	12	100%	0	1.062.446	1.699.306		
24	8790 CR-C-I	Casa „Zori De Zi”	6	100%	0	531.223	849.653		
25	8790 CR-C-I	Casa „Voinicelul”	6	100%	0	531.223	849.653		
26	8790 CR-C-I	Casa „Speranța”	6	100%	0	531.223	849.653		
27	8790 CR-C-I	Casa „Aurora”	6	100%	0	531.223	849.653		
28	8790 CR-C-I	Casa „Zefir”	6	100%	0	531.223	849.653		
29	8790 CR-C-I	Casa „Lacrămioara”	6	100%	0	531.223	849.653		
30	8790 CR-C-I	Casa „Iris”	6	100%	0	531.223	849.653		
31	8790 CR-C-I	Casa „Veronica”	6	100%	0	531.223	849.653		
32	8790 CR-C-I	Casa „Brândușa”	6	100%	0	531.223	849.653		
33	8790 CR-C-I	Casa „Anemona”	6	100%	0	531.223	849.653		
34	8790 CR-C-I	Casa „Aripi de Serafimi”	6	100%	0	531.223	849.653		
35	8790 CR-C-I	Casa „Solaris”	6	100%	0	531.223	849.653		
36	8790 CR-C-I	Casa „Curcubeul”	6	100%	0	531.223	849.653		
37	8790 CR-C-I	Casa „Gulliver”	6	100%	0	531.223	849.653		
38	8790 CR-C-I	Casa „Amicii”	6	100%	0	531.223	849.653		
39	8790 CR-C-I	Casa „Licurici”	6	100%	0	531.223	849.653		

40	8790 CR-C-I	Casa „Vointa”	6	100%	0	531.223	849.653		
41	8790 CR-C-I	Casa „Luceafărul”	6	100%	0	531.223	849.653		
42	8790 CR-C-I	Casa „Luminița”	6	100%	0	531.223	849.653		
43	8790 CR-C-I	Casa „Temerarii”	6	100%	0	531.223	849.653		
44	8790 CR-C-II	Centrul de Primire în Regim de Urgență Craiova	16	100%	0	1.416.595	2.265.741		
45	8790 SF-C	Centrul de Servicii pentru Copilul Aflat în Plasament la Rude/Familii/Persoane	600	100%	0	975.701	1.560.563		
46	8790 SF-C	Centrul de Servicii de Asistență Maternală	650	100%	0	1.103.967	1.765.715		
47	8790 CR-MC-I	Centrul Maternal „Sf. Ecaterina”	20	100%	0	1.770.694	2.832.099		
48	8790 CR-VD-I	Centrul de Primire in Regim de Urgenta pentru Victimele Violentei in Familie	8	100%	0				
49	8790 CR-VTP-I	Centrul de Asistenta si Protectie a Victimelor Traficului de Persoane	8	100%	0	159.763	128.462		
50	8810 ID-III	Centrul de Servicii de Îngrijire la Domiciliu	60/zi	100%	0	1.701.164	1.367.867		
51	8810 ID-V	Centrul de Servicii de Asistență Personală	20	0%	0				
52	8810 ID-VI	Echipa Mobilă pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Craiova	4/zi	100%	0	377.541	303.573		

53	8810 ID-VI	Echipa Mobilă pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Filiași	4/zi	0%	0				
54	8899 CZ-D-I	Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități „O șansă pentru fiecare”	25/zi	100%	0	770.841	619.816		
55	8899 CZ-D-I	Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități „Sf. Maria”	50/zi	100%	0	2.531.984	2.035.911		
56	8899 CZ-D-I	Centrul de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități „Sf. Dumitru”	10/zi	0%	0				
57	8891 CZ-C-II	Centrul de Consiliere pentru Copilul Abuzat, Neglijat, Exploatat-Telefonul copilului	30/zi	100%	0	1.405.078	2.247.322		
58	8891 CZ-C-EM	Centrul de Servicii de Recuperare și Reabilitare prin Echipa Mobilă - Copii	4/zi	100%	0	379.823	607.500		
59	8891 CZ-C-III	Centrul de Recuperare și Reabilitare "Sf. Apostol Andrei"	50/zi	100%	0	665.705	1.064.748		

60	8891 CZ-C-III	Centrul de Recuperare și Reabilitare „Floare de Colt” Băilești	40/zi	100%	0	803.294	1.284.811		
61	8891 CZ-C-III	Centrul de Consiliere și Asistență Specializată pentru Persoanele cu Tulburări de Spectru Autist	40/zi	100%	0	505.635	808.726		
62	8891 CZ-C-III	Centrul de Recuperare și Reabilitare "Vis de Copil"	60/zi	100%	0	1.175.846	1.880.681		
63	8891 CZ-C-IV	Centrul de Consiliere și Sprijin în Vederea Reintegrării / Integrării Copilului în Familie	50/zi	100%	0	946.886	1.514.475		
64	8899 CZ-F-I	Centrul de Consiliere și Sprijin Pentru Părinți și Copii	30/zi	100%	0	201.408	322.137		
65	8899 CZ-VD-III	Centrul de consiliere pentru agresori în situații de violență domestică sau violență împotriva femeilor	10/an	0%	0				
66	8899CZ-PN-VI	Centrul pentru Sprijinirea Victimelor Infrațiunilor	50	0%	0				
TOTAL						61.582.273	74.388.727	318.637	

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse finanțare, pentru serviciile propuse pentru a fi înființate:					Justificare
							Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
			Nr. benef./zi	Nr. locuri (în paturi)								
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. **292/2011**, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în⁴. NU ESTE CAZUL

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. **350/2005** privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. **34/1998** privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local⁵: NU ESTE CAZUL

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții; NU ESTE CAZUL

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare NU ESTE CAZUL

- Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

DA

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale; **DA**

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local; **DA**

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar; **DA**

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați: **DA**

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar; **DA**

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual; **DA**

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual; **DA**

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale⁶ - se actualizează cel puțin trimestrial; **DA**

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi; **DA**

3. Telefonul verde; **NU** – LA NIVELUL DGASPC DOLJ FUNCȚIONEAZĂ ÎN REGIM DE PERMANENȚĂ TELEFONUL DE URGENȚĂ 119

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.; **DA**

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială; **DA**

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.; **DA**

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.; **DA**

8. Mesaje de interes public transmise prin presă. **DA**

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	300	135.000

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat

c) sesiuni de instruire pentru :

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenți personali;

c.3. îngrijitori informali⁷;

c.4. voluntari⁸;

	Nr. de persoane	Buget estimat
c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate	1123	506.000

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
	0	0

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național⁹;

f) altele:

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali¹⁰: nr. 0; buget estimat: 0;

b) pentru psihologi: nr. 0; buget estimat 0;

c) etc.

¹După caz:

a) Consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor/orașelor/comunelor/sectoarelor municipiului București;

b) Comisia județeană de incluziune socială, pentru planurile anuale de acțiune ale județului.

²În conformitate cu prevederile art. 42 alin. (2)-(4), art. 112 alin. (3) lit. f) și art. 119 alin. (4) din Legea asistenței sociale nr. **292/2011**, cu modificările și completările ulterioare.

³Potrivit raportului anual transmis Ministerului Muncii și Justiției Sociale, în rezumat.

⁴Sunt aplicabile prevederile Ordinului președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale, cu următoarele precizări și completări:

a) codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. **867/2015**, cu modificările și completările ulterioare;

b) estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului;

c) bugetul estimat al programului de contractare.

⁵Enumerarea cuprinde obligatoriu codul serviciului social, potrivit Nomenclatorului serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. **867/2015**, cu modificările și completările ulterioare.

⁶Spre exemplu, servicii de ocupare a forței de muncă.

⁷Potrivit standardelor minime de calitate pentru serviciile de îngrijire la domiciliu, personalul serviciului organizează periodic sesiuni de informare și consiliere a membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali. De asemenea, potrivit prevederilor art. 31 alin. (4) lit. e) din Legea nr. **448/2006** privind protecția drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile publice au obligația să asigure instruirea în problematica specifică a persoanei cu handicap a personalului care își desfășoară activitatea în sistemul de protecție a persoanelor cu handicap, inclusiv a asistenților personali și a asistenților personali profesioniști. Potrivit prevederilor art. 114 alin. (4) din Legea nr. **272/2004** privind protecția drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, structurile comunitare consultative vor beneficia de programe de formare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.

⁸În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) și (4) din Legea nr. **78/2014** privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare, organizația-gazdă oferă instruire inițială cu privire la:

a) structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă;

b) drepturile și responsabilitățile voluntarului;

c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

Organizația-gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează.

⁹Potrivit prevederilor art. 106 lit. i) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ministerul Muncii și Justiției Sociale inițiază și asigură participarea la programe de formare profesională a personalului cu atribuții în domeniu, precum și a personalului informal.

¹⁰În conformitate cu prevederile art. 3 alin. (5) și art. 17 din Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările ulterioare, instituțiile și organismele publice sau private, abilitate prin lege să desfășoare activități de asistență socială, au obligația de a asigura realizarea activităților specifice asistentului social [prevăzute la alin. (3) al aceluiași articol] de către asistenți sociali sau sub îndrumarea directă a acestora. În domeniul asistenței sociale sunt implicați atât asistenți sociali ca personal de specialitate, cât și alte categorii de personal cu formare de nivel mediu a căror activitate este coordonată de către asistenții sociali.

Director General,
Florin Stancu