



## CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ

### HOTĂRÂRE privind aprobarea modificării statului de funcții pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj

Consiliul Județean Dolj, întrunit în ședință ordinară, având în vedere referatul de aprobare nr. 4238/19.03.2024 al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj, raportul de specialitate al Serviciului Organizare Resurse Umane nr. 7379/20.03.2024, raportul Serviciului Juridic, Administrație Locală nr. 7594/22.03.2024, precum și avizul comisiilor de specialitate, în baza prevederilor:

- art.31 alin.(2) și alin.(4) din Legea - Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art.113 alin.(5) din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- art.4 alin.(1) din Hotărârea Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art.173 alin.(1) lit. a), alin.(2) lit.c) și art.182 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1** – Se aprobă modificarea statului de funcții pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj, conform anexei la prezenta hotărâre.

**Art.2** – Direcțiile de specialitate ale Consiliului Județean Dolj și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Nr.81

Adoptată la data de 28.03.2024

PREȘEDINTE,

**DORIN-COSMIN VASILE**

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL  
AL JUDEȚULUI,

**CRISTIAN-MARIAN ȘOVĂILĂ**

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 36 voturi "PENTRU"



**CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**  
**ȘI PROTECȚIA COPILULUI DOLJ**

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP sub nr.5897

Craiova, B-dul Nicolae Titulescu, Nr. 22

Tel.: 0251/416365; 418717

Fax: 0251/417838

Web: [www.dgaspcdolj.ro](http://www.dgaspcdolj.ro)

E-mail: [office@dgaspcdolj.ro](mailto:office@dgaspcdolj.ro)

Cod Postal: 200134



Nr. 4238 / 19 03 2024

**PREȘEDINTE,**  
**Dorin Cosmin VASILE**

**REFERAT DE APROBARE**

**privind modificarea statului de funcții**

**al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj**

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj este instituție publică cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Județean Dolj, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Conform art. 31 alin. (2) și (4) din Legea - Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, încadrarea și promovarea personalului plătit din fonduri publice pe funcții, grade sau trepte profesionale se fac potrivit prevederilor din statute sau alte acte normative specifice domeniului de activitate, aprobate prin legi, hotărâri ale Guvernului sau acte administrative ale ordonatorului principal de credite, după caz, iar în situația în care nu există un post vacant, promovarea personalului plătit din fonduri publice în funcții, grade sau trepte profesionale se va face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-unul de nivel imediat superior.

Articolul 477 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevede că promovarea în grad profesional nu este condiționată de existența unui post vacant.

De asemenea, potrivit art. 478 alin. (1) – (2) din același act normativ: “Promovarea în grad profesional este modalitatea de dezvoltare a carierei prin ocuparea unei funcții publice de execuție de grad profesional imediat superior celui deținut de funcționarul public. Promovarea în grad profesional se face prin concurs sau examen, organizat de către autoritățile și instituțiile publice, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate, prin transformarea postului ocupat de funcționarul public ca urmare a promovării concursului sau examenului.”

Conform art. 554 alin. (1) și (3) din Codul administrativ, încadrarea și promovarea personalului contractual se fac potrivit prevederilor din statute sau alte acte normative specifice domeniului de activitate, aprobate prin legi, hotărâri ale Guvernului sau act administrativ al ordonatorului principal de credite. În situația în care nu există un post vacant, promovarea personalului contractual se poate face prin transformarea postului din statul de funcții în care acestea sunt încadrate într-unul de nivel imediat superior.

În perioada decembrie 2022 – septembrie 2023, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj a organizat examene de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare celor deținute pentru personalul instituției.

Astfel, având în vedere cele expuse, se propune spre aprobare modificarea statului de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj, după cum urmează:

-transformarea a 1 post funcție publică de execuție de *Consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional asistent* din cadrul Serviciului Achiziții Publice, în 1 post funcție publică de execuție de *Consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional principal*, ca urmare a promovării titularului postului în gradul profesional imediat superior celui deținut;

-transformarea a 1 post funcție publică de execuție de *Inspector, clasa I, grad profesional principal* din cadrul Serviciului de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap, în 1 post funcție publică de execuție de *Inspector, clasa I, grad profesional superior*, ca urmare a promovării titularului postului în gradul profesional imediat superior celui deținut;

-transformarea a 1 post funcție publică de execuție de *Inspector, clasa I, grad profesional principal* din cadrul Serviciului Comunicare, Relații cu Publicul – Compartiment Comunicare și Relații cu Publicul, în 1 post funcție publică de execuție de *Inspector, clasa I, grad profesional superior*, ca urmare a promovării titularului postului în gradul profesional imediat superior celui deținut;

-transformarea a 2 posturi funcții publice de execuție de *Inspector, clasa I, grad profesional principal* din cadrul Serviciului Evidență și Plată Beneficii de Asistență Socială, în 2 posturi funcții publice de execuție de *Inspector, clasa I, grad profesional superior*, ca urmare a promovării titularilor posturilor în gradul profesional imediat superior celui deținut;

- transformarea a 3 posturi funcții publice de execuție de *Inspector, clasa I, grad profesional asistent* din cadrul Serviciului Management de Caz pentru Copil – Compartimentul Management de Caz pentru Copilul Aflat în Plasament la Persoane/Familii, în 3 posturi funcții publice de execuție de *Inspector, clasa I, grad profesional principal*, ca urmare a promovării titularilor posturilor în gradul profesional imediat superior celui deținut;
- transformarea a 1 post funcție publică de execuție de *Inspector, clasa I, grad profesional asistent* din cadrul Serviciului Resurse Umane, Organizare, Salarizare – Compartimentul Arhivă, în 1 post funcție publică de execuție de *Inspector, clasa I, grad profesional principal*, ca urmare a promovării titularului postului în gradul profesional imediat superior celui deținut;
- transformarea a 2 posturi funcții publice de execuție de *Inspector, clasa I, grad profesional asistent* din cadrul Serviciului Urmărire Contracte, în 2 posturi funcții publice de execuție de *Inspector, clasa I, grad profesional principal*, ca urmare a promovării titularilor posturilor în gradul profesional imediat superior celui deținut;
- transformarea a 2 posturi funcții publice de execuție de *Inspector, clasa I, grad profesional asistent* din cadrul Serviciului Resurse Umane, Organizare, Salarizare – Compartimentul Management Resurse Umane, în 2 posturi funcții publice de execuție de *Inspector, clasa I, grad profesional principal*, ca urmare a promovării titularilor posturilor în gradul profesional imediat superior celui deținut;
- transformarea a 2 posturi funcții contractuale de execuție de *Inspector specialitate gr.II* (studii superioare) în 2 posturi funcții contractuale de execuție de *Inspector specialitate gr.I* (studii superioare) din cadrul serviciilor sociale, ca urmare a promovării titularilor posturilor în gradul profesional imediat superior celui deținut;
- transformarea a 5 posturi funcții contractuale de execuție de *Inspector specialitate gr.I* (studii superioare) în 5 posturi funcții contractuale de execuție de *Inspector specialitate gr.IA* (studii superioare) din cadrul serviciilor sociale, ca urmare a promovării titularilor posturilor în gradul profesional imediat superior celui deținut;
- transformarea a 1 post funcție contractuală de execuție de *Fiziokinetoterapeut* (studii superioare) în 1 post funcție contractuală de execuție de *Fiziokinetoterapeut specialist* (studii superioare) din cadrul serviciului social, ca urmare a promovării titularului postului în gradul profesional imediat superior celui deținut;
- transformarea a 1 post funcție contractuală de execuție de *Kinetoterapeut* (studii superioare) în 1 post funcție contractuală de execuție de *Kinetoterapeut principal* (studii superioare) din cadrul serviciului social, ca urmare a promovării titularului postului în gradul profesional imediat superior celui deținut;

-transformarea a 1 post funcție contractuală de execuție de *Logoped* (studii superioare) în 1 post funcție contractuală de execuție de *Logoped principal* (studii superioare) din cadrul serviciului social, ca urmare a promovării titularului postului în gradul profesional imediat superior celui deținut;

-transformarea a 5 posturi funcții contractuale de execuție de *Educator* (studii superioare) în 5 posturi funcții contractuale de execuție de *Educator principal* (studii superioare) din cadrul serviciilor sociale, ca urmare a promovării titularilor posturilor în gradul profesional imediat superior celui deținut;

-transformarea a 11 posturi funcții contractuale de execuție de *Instructor educație* (studii medii) în 11 posturi funcții contractuale de execuție de *Instructor educație principal* (studii medii) din cadrul serviciilor sociale, ca urmare a promovării titularilor posturilor în gradul profesional imediat superior celui deținut;

-transformarea a 3 posturi funcții contractuale de execuție de *Instructor ergoterapie* (studii medii) în 3 posturi funcții contractuale de execuție de *Instructor ergoterapie principal* (studii medii) din cadrul serviciilor sociale, ca urmare a promovării titularilor posturilor în gradul profesional imediat superior celui deținut.

Totodată, se propune transformarea unui număr de 7 posturi de natură contractuală de execuție *Instructor ergoterapie* (nivel studii M) în 7 posturi ocupate de natură contractuală de execuție *Instructor ergoterapie principal* (nivel studii M) din cadrul Centrului de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități "Sf. Ioan".

**b) Transformări de posturi de natură contractuală de execuție, ca urmare a obținerii de către salariații instituției a unor trepte de competență sau certificate de grade superioare**

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj propune transformarea unor posturi de natură contractuală de execuție în posturi de nivel superior, ca urmare a obținerii de către salariați a unor trepte de competență sau certificate de grade superioare, după cum urmează:

-transformarea unui număr de 1 post ocupat de natură contractuală de execuție *Asistent social practicant* (nivel studii S) în 1 post ocupat de natură contractuală de execuție *Asistent social specialist* (nivel studii S) din cadrul Centrului Maternal „Sf. Ecaterina”, ca urmare a obținerii avizului de exercitare a profesiei - treapta de competență „Specialist”;

-transformarea unui număr de 1 post ocupat de natură contractuală de execuție *Asistent social practicant* (nivel studii S) în 1 post ocupat de natură contractuală de execuție *Asistent social specialist* (nivel studii S) din cadrul Centrului de Servicii pentru Copilul Aflat în Plasament la Rude/Familii/Persoane, ca urmare a obținerii avizului de exercitare a profesiei - treapta de competență „Specialist”;

- transformarea unui număr de 1 post ocupat de natură contractuală de execuție *Asistent social practicant* (nivel studii S) în 1 post ocupat de natură contractuală de execuție *Asistent social principal* (nivel studii S) din cadrul Centrului de Servicii de Asistență Maternală, ca urmare a obținerii avizului de exercitare a profesiei - treapta de competență „Principal”;
- transformarea unui număr de 2 posturi ocupate de natură contractuală de execuție *Asistent social specialist* (nivel studii S) în 2 posturi ocupate de natură contractuală de execuție *Asistent social principal* (nivel studii S) din cadrul Centrului de Servicii pentru Copilul Aflat în Plasament la Rude/Familii/Persoane, ca urmare a obținerii avizelor de exercitare a profesiei - treapta de competență „Principal”;
- transformarea unui număr de 2 posturi ocupate de natură contractuală de execuție *Asistent social specialist* (nivel studii S) în 2 posturi ocupate de natură contractuală de execuție *Asistent social principal* (nivel studii S) din cadrul Centrului de Servicii de Asistență Maternală, ca urmare a obținerii avizelor de exercitare a profesiei - treapta de competență „Principal”;
- transformarea unui număr de 1 post ocupat de natură contractuală de execuție *Farmacist* (nivel studii S) în 1 post ocupat de natură contractuală de execuție *Farmacist specialist* (nivel studii S) din cadrul Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități “Sf. Gheorghe”, ca urmare a obținerii certificatului de Farmacist Specialist;
- transformarea unui număr de 1 post ocupat de natură contractuală de execuție Kinetoterapeut (nivel studii S) în 1 post ocupat de natură contractuală de execuție Kinetoterapeut principal (nivel studii S) din cadrul Centrului de Zi pentru Persoane Adulte cu Dizabilități “Sf. Maria”, ca urmare a obținerii certificatului de grad „Principal”;
- transformarea unui număr de 1 post ocupat de natură contractuală de execuție *Asistent medical* (nivel studii PL) în 1 post ocupat de natură contractuală de execuție *Asistent medical principal* (nivel studii PL) din cadrul Centrului Maternal „Sf. Ecaterina”, ca urmare a obținerii certificatului de grad „Principal”;
- transformarea unui număr de 1 post ocupat de natură contractuală de execuție *Asistent medical* (nivel studii PL) în 1 post ocupat de natură contractuală de execuție *Asistent medical principal* (nivel studii PL) din cadrul Casei de Tip Familial „Anastasia”, ca urmare a obținerii certificatului de grad „Principal”;
- transformarea unui număr de 1 post ocupat de natură contractuală de execuție *Asistent medical* (nivel studii PL) în 1 post ocupat de natură contractuală de execuție *Asistent medical principal* (nivel studii PL) din cadrul Centrului de Primire în Regim de Urgență Craiova, ca urmare a obținerii certificatului de grad „Principal”.

Statul de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj este întocmit potrivit Legii-Cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere aspectele anterior expuse, propunem spre aprobare modificarea Statului de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj, conform anexei nr.1.

**DIRECTOR GENERAL**  
**STANCU FLORIN**



Întocmit,

Șef Serviciul Resurse Umane, Organizare, Salarizare

Ilie Silvia Mioara

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Ilie Silvia Mioara", written over the typed name.

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**privind aprobarea proiectului de hotărâre referitor la modificarea**  
**statului de funcții pentru Direcția Generală de Asistență Socială și**  
**Protecția Copilului Dolj**

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj este instituție publică cu personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Județean Dolj cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Potrivit art. 8 alin. (1) și alin. (2) din anexa nr. 1 la H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, structura organizatorică și numărul de posturi aferente Direcției generale se aprobă de consiliul județean cu avizul consultativ al Ministerului Muncii și Justiției Sociale și cu respectarea criteriilor orientative de personal, astfel încât funcționarea acesteia să asigure îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin potrivit legii. Consiliul județean aprobă, prin hotărâre, regulamentul de organizare și funcționare a Direcției generale, pe baza prevederilor regulamentului-cadru și în conformitate cu nevoile locale.

Potrivit dispozițiilor art. 173 alin. (1) lit. a), coroborate cu cele ale art. 173 alin. (2) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean are atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean, iar în acest sens aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean.

Din analiza referatului de aprobare a proiectului de hotărâre privind aprobarea modificării statului de funcții pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj, nr. 4238/2024, s-au constatat următoarele:

Conform art. 31 alin. (2) și (4) din Legea - Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, încadrarea și promovarea personalului plătit din fonduri publice pe funcții, grade sau trepte profesionale se fac potrivit prevederilor din statute sau alte acte normative specifice domeniului de activitate, aprobate prin



legi, hotărâri ale Guvernului sau acte administrative ale ordonatorului principal de credite, după caz, iar în situația în care nu există un post vacant, promovarea personalului plătit din fonduri publice în funcții, grade sau trepte profesionale se va face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-unul de nivel imediat superior.

Articolul 477 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prevede că promovarea în grad profesional și promovarea în clasă nu sunt condiționate de existența unui post vacant. De asemenea, art. 478 alin. (1) – (2) prevede că: “Promovarea în grad profesional este modalitatea de dezvoltare a carierei prin ocuparea unei funcții publice de execuție de grad profesional imediat superior celui deținut de funcționarul public. Promovarea în grad profesional se face prin concurs sau examen, organizat de către autoritățile și instituțiile publice, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate, prin transformarea postului ocupat de funcționarul public ca urmare a promovării concursului sau examenului.”

Conform art. 554\*) alin. (1) și (3) din Codul Administrativ, încadrarea și promovarea personalului contractual se fac potrivit prevederilor din statute sau alte acte normative specifice domeniului de activitate, aprobate prin legi, hotărâri ale Guvernului sau act administrativ al ordonatorului principal de credite. În situația în care nu există un post vacant, promovarea personalului contractual se poate face prin transformarea postului din statul de funcții în care acestea sunt încadrate într-unul de nivel imediat superior.

Astfel, în urma examenelor de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, organizate în perioada decembrie 2022 – septembrie 2023 sau în urma obținerii de către salariații instituției a unor trepte de competență sau certificate de grade superioare, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj propune modificarea statului de funcții prin transformarea posturilor din statul de funcții în care salariații care au promovat sunt încadrați în posturi de nivel imediat superior.

Statul de funcții înaintat spre aprobare, este întocmit potrivit Legii nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Ținând cont de cele mai sus prezentate, Serviciul Organizare Resurse Umane propune spre aprobare statul de funcții în forma înaintată de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj.

**ȘEF SERVICIU  
ORGANIZARE RESURSE UMANE**

**Anda NICOLAE**

Întocmit,

Elena Buduru

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**asupra proiectului de hotărâre privind aprobarea modificării statului de funcții pentru**  
**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj**

În conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) coroborate cu ale art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Juridică – Serviciul Juridic, Administrație Locală în calitate sa de compartiment de resort în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Dolj, a analizat proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării statului de funcții pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj, propus de președintele Consiliului Județean Dolj și a constatat următoarele:

1) Obiectul/domeniul reglementat: modificarea statului de funcții pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj.

2) Compatibilitatea și conformitatea cu legile, ordonanțele, hotărârile Guvernului, strategiile naționale și legislația secundară (ordine, instrucțiuni, normative, regulamente, etc.), în limitele și în a căror implementare și aplicare este elaborat respectivul proiect de hotărâre.

În proiectul de hotărâre analizat se menționează prevederile/norme aplicabile domeniului reglementat, respectiv prevederile:

- art. 31 alin. (2) și (4) din Legea - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 113 alin. (5) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 4 alin. (1) din HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 173 alin. (1) lit. a) și alin. (2) lit. c), art. 182 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

3) Impactul asupra reglementărilor interne din sfera de competență/activitate a compartimentului juridic: nu este cazul.

4) Prin prezentul Raport de specialitate, Serviciul Juridic avizează favorabil.

Întocmit,  
Consilier juridic  
Cristian Buzata

**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dolj**

**STAT DE FUNCȚII**

| Nr. crt.                             | Denumirea funcției          |                                                                | Studii | Gradul profesional | Treapta | Nr. posturi |
|--------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|--------|--------------------|---------|-------------|
|                                      | De execuție                 | De conducere                                                   |        |                    |         |             |
| <b>Categoria funcțiilor publice</b>  |                             |                                                                |        |                    |         |             |
| 1                                    |                             | Director General                                               | S      | II                 |         | 1           |
| 2                                    |                             | Director General Adjunct Economic                              | S      | II                 |         | 1           |
| 3                                    |                             | Director General Adjunct Asistență Socială Protecția Copilului | S      | II                 |         | 1           |
| 4                                    |                             | Director General Adjunct Asistență Socială Persoane Adulte     | S      | II                 |         | 1           |
| 5                                    |                             | Șef Birou                                                      | S      | II                 |         | 1           |
| 6                                    |                             | Șef Serviciu                                                   | S      | II                 |         | 14          |
| 7                                    | Auditor                     |                                                                | S      | Superior           |         | 2           |
| 8                                    | Consilier juridic           |                                                                | S      | Superior           |         | 13          |
| 9                                    | Consilier juridic           |                                                                | S      | Asistent           |         | 1           |
| 10                                   | Consilier achiziții publice |                                                                | S      | Superior           |         | 5           |
| 11                                   | Consilier achiziții publice |                                                                | S      | Principal          |         | 2           |
| 12                                   | Inspector                   |                                                                | S      | Superior           |         | 107         |
| 13                                   | Inspector                   |                                                                | S      | Principal          |         | 14          |
| 14                                   | Inspector                   |                                                                | S      | Asistent           |         | 1           |
|                                      |                             |                                                                |        | <b>TOTAL</b>       |         | <b>164</b>  |
| <b>Personal cu contract de muncă</b> |                             |                                                                |        |                    |         |             |
| 15                                   |                             | Șef Centru                                                     | S      | II                 |         | 55          |
| 16                                   | Asistent medical principal  |                                                                | S      |                    |         | 1           |
| 17                                   | Asistent medical            |                                                                | S      |                    |         | 4           |
| 18                                   | Asistent social principal   |                                                                | S      |                    |         | 54          |
| 19                                   | Asistent social specialist  |                                                                | S      |                    |         | 5           |
| 20                                   | Asistent social practicant  |                                                                | S      |                    |         | 17          |
| 21                                   | Consilier juridic           |                                                                | S      | Gr.IA              |         | 6           |
| 22                                   | Consilier juridic           |                                                                | S      | Gr.II              |         | 3           |
| 23                                   | Consilier juridic           |                                                                | S      | Debutant           |         | 1           |
| 24                                   | Educator principal          |                                                                | S      |                    |         | 51          |
| 25                                   | Educator                    |                                                                | S      |                    |         | 25          |
| 26                                   | Farmacist specialist        |                                                                | S      |                    |         | 2           |

|    |                                     |  |     |          |  |     |
|----|-------------------------------------|--|-----|----------|--|-----|
| 27 | Farmacist                           |  | S   |          |  | 8   |
| 28 | Fiziokinetoterapeut principal       |  | S   |          |  | 3   |
| 29 | Fiziokinetoterapeut specialist      |  | S   |          |  | 7   |
| 30 | Fiziokinetoterapeut                 |  | S   |          |  | 17  |
| 31 | Inspector de specialitate           |  | S   | IA       |  | 81  |
| 32 | Inspector de specialitate           |  | S   | I        |  | 45  |
| 33 | Inspector de specialitate           |  | S   | II       |  | 22  |
| 34 | Inspector de specialitate           |  | S   | Debutant |  | 15  |
| 35 | Kinetoterapeut principal            |  | S   |          |  | 44  |
| 36 | Kinetoterapeut                      |  | S   |          |  | 24  |
| 37 | Logoped principal                   |  | S   |          |  | 6   |
| 38 | Logoped                             |  | S   |          |  | 9   |
| 39 | Medic primar                        |  | S   |          |  | 12  |
| 40 | Medic specialist                    |  | S   |          |  | 7   |
| 41 | Medic                               |  | S   |          |  | 13  |
| 42 | Psiholog principal                  |  | S   |          |  | 3   |
| 43 | Psiholog specialist                 |  | S   |          |  | 11  |
| 44 | Psiholog practicant                 |  | S   |          |  | 65  |
| 45 | Asistent medical principal          |  | SSD |          |  | 1   |
| 46 | Asistent medical principal          |  | PL  |          |  | 94  |
| 47 | Asistent medical                    |  | PL  |          |  | 94  |
| 48 | Asistent medical principal farmacie |  | PL  |          |  | 4   |
| 49 | Asistent medical farmacie           |  | PL  |          |  | 4   |
| 50 | Educator principal                  |  | PL  |          |  | 5   |
| 51 | Administrator                       |  | M   | I        |  | 20  |
| 52 | Educator principal                  |  | M   |          |  | 1   |
| 53 | Instructor educație principal       |  | M   |          |  | 210 |
| 54 | Instructor educație                 |  | M   |          |  | 114 |
| 55 | Instructor ergoterapie principal    |  | M   |          |  | 22  |
| 56 | Instructor ergoterapie              |  | M   |          |  | 33  |
| 57 | Referent                            |  | M   | IA       |  | 1   |
| 58 | Șofer                               |  | M/G | I        |  | 54  |
| 59 | Asistent maternal profesionist      |  | M/G |          |  | 375 |
| 60 | Asistent personal profesionist      |  | M/G |          |  | 20  |
| 61 | Muncitor calificat                  |  | M/G | I        |  | 100 |
| 62 | Muncitor calificat                  |  | M/G | II       |  | 3   |
| 63 | Muncitor calificat                  |  | M/G | III      |  | 3   |

|                      |                         |  |     |    |  |              |
|----------------------|-------------------------|--|-----|----|--|--------------|
| 64                   | Muncitor calificat      |  | M/G | IV |  | 3            |
| 65                   | Îngrijitor la domiciliu |  | M/G |    |  | 60           |
| 66                   | Lenjereasă              |  | M/G |    |  | 5            |
| 67                   | Infirmieră              |  | G   |    |  | 236          |
| 68                   | Îngrijitor              |  |     |    |  | 48           |
| 69                   | Spălătoreasă            |  |     |    |  | 5            |
| <b>TOTAL</b>         |                         |  |     |    |  | <b>2.131</b> |
| <b>TOTAL GENERAL</b> |                         |  |     |    |  | <b>2.295</b> |

**DIRECTOR GENERAL,  
STANCU FLORIN**

Şef Serviciu Resurse Umane, Organizare, Salarizare,  
Ilie Silvia-Mioara