



CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ

HOTĂRÂRE

privind aprobarea dării în administrare către Muzeul de Artă Craiova a bunurilor din cadrul obiectivului de investiții „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv”

Consiliul Județean Dolj, întrunit în ședință ordinară;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 26717/06.12.2023 al Direcției Afaceri Europene, Dezvoltare Regională, Proiecte cu Finanțare Internațională, Raportul de specialitate al D.J.A.L.S.-Serviciul Juridic, Administrație Locală nr. 27340/13.12.2023 precum și avizul comisiilor de specialitate,

în baza art. 108 lit. a), respectiv art. 297 alin. (1) lit. a), art. 298 și art. 299 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art. 173 alin. (1) lit. c) și alin. (4) lit. b), art. 182 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă darea în administrare pe o perioadă de 10 ani, către Muzeul de Artă Craiova a bunurilor cu valoare totală de inventar de 1.118.601,20 lei inclusiv TVA, în vederea dotării obiectivului de investiții „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv”, identificate în anexa 1 de la prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă modelul-cadru al contractului de administrare, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art.3 Predarea-primirea bunurilor se va face pe bază de proces-verbal de predare-primire, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3 la prezenta hotărâre .

Art.4 Se mandatează președintele Consiliului Județean Dolj, domnul Dorin-Cosmin Vasile, să semneze în numele și pentru Unitatea Administrativ Teritorială Județul Dolj, contractul de administrare cu Muzeul de Artă Craiova.

Art.5 (1) Direcțiile de specialitate ale Consiliului Județean Dolj și Muzeul de Artă Craiova vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Prezenta hotărâre se va comunica Muzeului de Artă Craiova.

Nr. 350

Adoptată la data de 19.12.2023

PREȘEDINTE,

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI,**

DORIN-COSMIN VASILE

CRISTIAN-MARIAN ȘOVĂILĂ

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 32 voturi “PENTRU”

REFERAT

de aprobare a proiectului de hotărâre privind darea în administrare către Muzeul de Artă Craiova a bunurilor din cadrul obiectivului de investiții
„Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv”

Consiliul Județean Dolj a implementat proiectul „CENTRUL INTERNAȚIONAL CONSTANTIN BRANCUȘI – CENTRU TURISTIC INTERACTIV”.

Prin acest proiect s-a creat o infrastructură de agrement turistic în scopul diversificării activităților turistice de agrement și a creșterii calității serviciilor de agrement oferite consumatorilor de turism, prin promovarea unor resurse în măsură să motiveze o călătorie și care pot fi astfel valorificate într-un mod adecvat.

Infrastructura de agrement realizată prin acest proiect este amplasată în municipiul Craiova, Calea Unirii, nr. 15, în vecinătatea Muzeului de Artă, care își are sediul în fostul palat privat al familiei Jean Mihail, fiind înscrisă în CF 213739 UAT Craiova.

Din punct de vedere constructiv, prin Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv s-a creat un pavilion subteran multifuncțional, cu spații interactive destinate turiștilor, cu un semnal urban suprateran din sticlă ce ocupă zona de sud a terenului.

În spațiul subteran accesul este asigurat printr-un amfiteatru exterior amplasat în partea de est, sub cota terenului, astfel încât să se asigure o relaționare vizuală și fizică a spațiului natural exterior cu spațiul subteran al pavilionului multifuncțional. Scara de acces/amfiteatrul are treptele din beton armat, placate cu piatra naturală impermeabilizată pentru exterior.

Partea cea mai importantă este reprezentată de semnalul suprateran de sticlă care este o prismă cu baza pătrată, amplasată deasupra spațiului expozițional subteran. În interiorul lui se află imagini construite din sticlă ale „Ovoidului” și „Păsării Măiastre”, ce ocupă aproape tot spațiul interior al semnalului. În strânsă legătură cu semnalul de sticlă se află liftul din sticlă din interior, precum și amortizorii seismici, elemente foarte importante din punct de vedere al stabilității semnalului de sticlă.

În pavilionul subteran sunt spații multifuncționale, care permit turiștilor o interacțiune permanentă, prin intermediul tehnologiei moderne cu care sunt dotate:

- 2 ateliere de discurs, care se pot transforma în săli de conferințe
- 1 atelier de discurs, care se poate transforma în sală de spectacol
- 1 sală de spectacol
- 1 atelier de creație, cu sau fără îndrumare
- 1 sală de expoziție, care se poate transforma în salon lounge.

În anul 2022 a fost finalizat obiectivul de investiții „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv”, derulat în baza contractului de lucrări nr. 93/2017, încheiat între Consiliul Județean Dolj și Asocieria MANELLI IMPRESA SRL – SCOTTA SRL.

În scopul realizării acestui obiectiv de investiții au fost eliberate autorizațiile de construire nr. 1685/11.12.2014, 1370/03.11.2015 și nr. 854/04.07.2018, iar prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 19563/02.08.2022 comisia de recepție a decis admiterea recepției la terminarea lucrărilor pentru bunul de mai sus.

De asemenea, în scopul realizării acestui obiectiv de investiții și pentru asigurarea funcționalității acestuia, în cadrul obiectivului au fost achiziționate și bunuri de natura mijloacelor fixe în valoare totală de 1.024.836,34 lei inclusiv TVA, respectiv de natura obiectelor de inventar în valoare totală de 93.764,86 lei inclusiv TVA, conform listelor de inventariere.

În data de 25.11.2022, conform Hotărârii Consiliului Județean Dolj nr.341 a fost aprobată modificarea Anexei la Hotărârea Consiliului Județean Dolj nr. 224/2022 privind declararea de interes public județean a bunului imobil-clădire „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv ” precum și înscrierea acestuia în domeniul public al Județului Dolj.

De asemenea, în data de 16.12.2022, conform Hotărârii Consiliului Județean Dolj nr. 361 a fost aprobată darea în administrarea Muzeului de Artă Craiova, a imobilului – clădire „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv”, situat în Municipiul Craiova, Calea Unirii, nr. 15, Județul Dolj, aflat în domeniul public al Județului Dolj, cu următoarele date de identificare: regim de înălțime 2S+P, suprafață construită Sc = 1.311,00 mp, suprafață desfășurată Sd = 1.682,00 mp, număr cadastral 213739, număr de inventar 14569701, valoare de inventar 27.913.521,24 lei, pentru a fi folosit în scopul diversificării activităților turistice și a creșterii calității serviciilor de agrement oferite consumatorilor de turism.

Astfel, având în vedere următoarele aspecte, respectiv:

- faptul că obiectivul de investiții „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv” a fost gândit ca un element central pe care se bazează promovarea Colecției Brâncuși și a Muzeului de Artă la nivel național și internațional, respectiv creșterea atractivității județului pe plan național și chiar internațional pentru vizitatori, turiști și mediul privat;
- faptul că imobilul – clădire „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv” se află în administrarea Muzeului de Artă Craiova pentru a fi folosit în scopul creșterii atractivității turistice și culturale a jud. Dolj;
- faptul că, pe lângă imobilul – clădire, aflat în administrarea Muzeului de Artă Craiova, obiectivul de investiții „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv” include, pentru asigurarea funcționalității și scopului, bunuri de natura mijloacelor fixe și obiectelor de inventar aflate în domeniul privat al Județului Dolj, identificate în Anexa 1;
- faptul că Muzeul de Artă Craiova este o instituție publică de cultură aflată în serviciul societății, a cărei misiune este conservarea, cercetarea, restaurarea și valorificarea patrimoniului pe care îl administrează și totodată promovează printr-o ofertă consistentă și variată de activități multidisciplinare în scopul cunoașterii și educării;
- Muzeul de Artă din Craiova este o instituție publică de cultură subordonată Consiliului Județean

Dolj, care se numără printre primele instituții de cultură de gen din România și care este parte componentă în proiectul de mare anvergură „Centrul Brâncuși”, un spațiu ce înglobează ultimele tendințe ale turismului cultural, devenit o piesă de rezistență în spațiul cultural românesc;

- Atribuțiile Muzeul de Artă din Craiova, respectiv de cercetare, dezvoltare, protejare, conservare, restaurare și punere în valoare a patrimoniului muzeal prin acțiuni specifice care asigură accesul unui public cât mai larg la valorile deținute concomitent cu dezvoltarea de parteneriate cu instituții din țară și străinătate care promovează programe și proiecte ce vizează patrimoniul cultural;”

bunurile din cadrul obiectivului de investiții „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv”, identificate în Anexa 1, în vederea asigurării funcționalității și scopului obiectivului de investiții, trebuie să se afle în administrarea Muzeului de Artă din Craiova, respectiv administratorului imobilului-clădire, motiv pentru care propunem darea în administrare, a acestora prin contract de administrare.

Având în vedere cele prezentate mai sus, supunem spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre alăturat.

DIRECTOR EXECUTIV,

Daniela-Elena BĂLUȚĂ

Șef Serviciu,

Alexandru OCROTEALĂ

RAPORT DE SPECIALITATE
asupra proiectului de hotărâre privind aprobarea dării în administrare către Muzeul de
Artă Craiova a bunurilor din cadrul obiectivelor de investiții „Centrul Internațional
Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv”

În conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) coroborate cu ale art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Juridică – Serviciul Juridic, Administrație Locală în calitate sa de compartiment de resort în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Dolj, a analizat proiectul de hotărâre privind **aprobarea dării în administrare către Muzeul de Artă Craiova a bunurilor din cadrul obiectivelor de investiții „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv”**, propus de președintele Consiliului Județean Dolj și a constatat următoarele:

1) Obiectul/domeniul reglementat: a analizat proiectul de hotărâre privind **aprobarea dării în administrare către Muzeul de Artă Craiova a bunurilor din cadrul obiectivelor de investiții „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv”**.

2) Compatibilitatea și conformitatea cu legile, ordonanțele, hotărârile Guvernului, strategiile naționale și legislația secundară (ordine, instrucțiuni, normative, regulamente, etc.), în limitele și în a căror implementare și aplicare este elaborat respectivul proiect de hotărâre.

În proiectul de hotărâre analizat se menționează prevederile/norme aplicabile domeniului reglementat, respectiv prevederile:

- art. 108 lit. a), art. 354, art. 362 alin. (1) și alin. (3), art. 297 alin. (1) lit. a), art. 298 și art. 299 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 173 alin. (1) lit. c) și alin. (4) lit. b), art. 182 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

3) Impactul asupra reglementărilor interne din sfera de competență/activitate a compartimentului juridic: nu este cazul.

4) Prin prezentul Raport de specialitate, Serviciul Juridic avizează favorabil.

Întocmit,
Consilier Juridic
Cristina Păduraru

Unitatea Magazia		Judetul Dolj SMIS 45697-CENTRUL TURISTIC INTERACTIV CONSTANTIN BRANCUSI					Gestiunea MAGAZIA: MUZEU				Pagina 1			
LISTA DE INVENTARIERE DATA: 23.11.2023												Loc de depozitare		
Nr. crt.	Denumirea bunurilor inventariate	Numar inventar	U/M	CANTITATI				Pret unitar	VALOAREA CONTABILA			Val. inventar	Deprecierea	
				Stocuri		Diferente			Valoarea	Diferente			Valoarea	Motivul (cod)
				Scriptic	Faptic	Plus	Minus			Plus	Minus			
1	BOXA EXTERIOR	94569705, 94569706	BUC	2,00				1.267,35	2.534,70					
2	BOXA EXTERIOR	94569707...94569710(4), 94569865, 94569866, 94569881	BUC	7,00				1.309,00	9.163,00					
3	BOXE DE PERETE SOW-HIGH-END	94569894...94569905(12)	BUC	12,00				1.862,35	22.348,20					
4	BOXE DE PERETE SOW-HIGH-END	94569715, 94569804...94569810(7)	BUC	8,00				1.981,35	15.850,80					
5	BOXE DE TAVAN 20 W HIGH-END SUSPENDATE	94569884, 94569885	BUC	2,00				952,00	1.904,00					
6	BOXE DE TAVAN 20 W HIGH-END SUSPENDATE	94569723, 94569803, 94569811...94569813(3), 94569878...94569880(3)	BUC	8,00				1.011,50	8.092,00					
7	CAMERA DE SUPRAVEGHERE DE EXTERIOR	94569704	BUC	1,00				1.564,85	1.564,85					
8	CAMERA DE SUPRAVEGHERE DE EXTERIOR	94569867	BUC	1,00				1.651,72	1.651,72					
9	CAMERA DE SUPRAVEGHERE DE INTERIOR	94569886	BUC	1,00				1.344,70	1.344,70					
10	CAMERA DE SUPRAVEGHERE DE INTERIOR	94569728, 94569798, 94569799, 94569815	BUC	4,00				1.463,70	5.854,80					
11	DVD PLAYER	94569712, 94569786, 94569868...94569877(10)	BUC	12,00				773,50	9.282,00					
12	DVD PLAYER (BLU-RAY 3D)	94569730, 94569814, 94569891...94569893(3)	BUC	5,00				773,50	3.867,50					
13	OCHELARI 3 D	94569732, 94569816...94569864(49)	BUC	50,00				41,65	2.082,50					
14	ROUTER	94569882	BUC	1,00				384,37	384,37					
15	ROUTER	94569782	BUC	1,00				773,50	773,50					
16	SENZORI DE ALARMA	94569713, 94569714, 94569797, 94569887...94569890(4)	BUC	7,00				416,50	2.915,50					
17	SISTEM DE 2 MICROFOANE	94569727	BUC	1,00				1.999,20	1.999,20					
18	SISTEM DE 4 MICROFOANE	94569711	BUC	1,00				1.880,20	1.880,20					
19	SUPORT PROIECTOR CU MONTARE PE TAVAN	94569883	BUC	1,00				271,32	271,32					
Total									93.764,86					

Unitatea		Judetul Dolj SMIS 45697-CENTRUL TURISTIC INTERACTIV CONSTANTIN BRANCUSI							Gestiunea SMIS45697 214 - Mobilier, ap.birotica, echip. de prot val.umane si mat si alte active fixe. corporale			Pagina 1		
Magazia		LISTA DE INVENTARIERE DATA: 23.11.2023							Loc de depozitare					
Nr. crt	Denumirea bunurilor inventariate	Numar inventar	U/M	CANTITATI				Pret unitar	VALOAREA CONTABILA			Valoarea de inventar	Deprecierea	
				Stocuri		Diferente			Valoarea	Diferente			Valoarea	Motivul (cod)
				Scriptic	Faptic	Plus	Minus			Plus	Minus			
mobilier														
1	CAMERA SUPRAVEGHERE INTERIOR	34569703	BUC	1,00				5.266,94	5.266,94					
2	CAMERA SUPRAVEGHERE INTERIOR	34569782...34 569784(3)	BUC	3,00				5.312,16	15.936,48					
3	COMPUTER	34569730, 34569731	BUC	2,00				5.372,85	10.745,70					
4	COMPUTER	34569785	BUC	1,00				5.890,50	5.890,50					
5	DEZUMIDIFICATOR PERSONAL	34569810...34 569819(10)	BUC	10,00				5.950,00	59.500,00					
6	ECRAN PROIECTIE	34569722, 34569788...34 569796(9)	BUC	10,00				4.819,50	48.195,00					
7	ECRAN PROIECTIE	34569723, 34569724	BUC	2,00				5.938,10	11.876,20					
8	ECRANE FUM	34569821	BUC	1,00				13.222,33	13.222,33					
9	MIXER AUDIO	34569701	BUC	1,00				3.689,00	3.689,00					
10	MIXER AUDIO	34569704	BUC	1,00				3.867,50	3.867,50					
11	MIXER AUDIO	34569786	BUC	1,00				3.748,50	3.748,50					
12	MIXER VIDEO	34569725	BUC	1,00				10.858,75	10.858,75					
13	MOBILIER BAR	34569820	BUC	1,00				217.770,00	217.770,00					
14	PANOURI INFO	34569798...34 569800(3)	BUC	3,00				22.193,50	66.580,50					
15	PERETE PARTITIE	34569822	BUC	1,00				36.146,02	36.146,02					
16	PROIECTOR 3 D	34569726...34 569728(3), 34569801...34 569809(9)	BUC	12,00				4.896,85	58.762,20					
17	RECEVER AUDIOGHID	34569732...34 569781(50)	BUC	50,00				2.504,95	125.247,50					
18	SISTEM AUDIOGHID	34569729	BUC	1,00				4.700,50	4.700,50					
19	SISTEM DE ALARMA	34569702	BUC	1,00				2.898,84	2.898,84					
20	SISTEM DE CONFERINTA	34569721	BUC	1,00				2.558,50	2.558,50					
21	SISTEM DE SUPRAVEGHERE 16 CAMERE	34569706	BUC	1,00				2.618,00	2.618,00					
22	TV	34569707...34 569720(14), 34569787, 34569797	BUC	16,00				18.742,50	299.880,00					
23	VIDEOPROIECTOR OPTOMA CINEMAX P2	34569705	BUC	1,00				14.877,38	14.877,38					
Total loc folosinta									1.024.836,34					

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ

MUZEUL DE ARTĂ CRAIOVA

CONTRACT DE ADMINISTRARE

încheiat astăzi

I. PĂRȚILE

JUDEȚUL DOLJ, cu sediul în str. Olteț, nr.4, Craiova, Dolj, telefon: 0251/408.200, cod fiscal: 4417150, cont Trezorerie RO35TREZ24A675000580101X, deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, reprezentată prin **Dorin-Cosmin VASILE**, funcția **Președinte**, în calitate de **PROPRIETAR**,

MUZEUL DE ARTĂ CRAIOVA, cu sediul în municipiul Craiova, str. Calea Unirii, nr.15, Dolj, tel. 0251/412.342, cod fiscal: 4417125, email: info@muzeuldeartacraiova.ro, cont virament _____, deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, reprezentată prin **Emilian Ștefăruță**, funcția **Manager**, în calitate de **ADMINISTRATOR**.

1. În temeiul prevederilor art. 108 alin. a), respectiv art. 297 alin. (1) lit. a), art. 298 și art. 299 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

părțile au convenit să încheie prezentul contract de comodat, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. (1) Proprietarul dă în administrare bunurile din cadrul obiectivului de investiții „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv”, identificate în Anexa 1 la HCJ nr.

(2) Bunurile respective sunt achiziționate de către Consiliul Județean Dolj în cadrul obiectivului de investiții „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv”, fiind cuprinse în Anexa 1 la HCJ nr., în vederea utilizării acestora de către administrator.

2.2. Administratorul va utiliza bunurile date în administrare în scopul destinației acestora în corelare cu obiectul de activitate al instituției.

2.3. Predarea-primirea bunurilor prevăzute la art. 2.1 se face după semnarea prezentului contract pe bază de proces-verbal de predare-primire, fiind cuprins în Anexa nr. 3 la HCJ nr.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1 Părțile au convenit să încheie prezentul contract pe o perioadă de 10 ani de la semnarea de către ambele părți.

3.2 Durata prezentului contract se poate modifica numai prin acordul părților.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. Proprietarul are următoarele drepturi și obligații:

- a) să predea administratorului bunurile ce fac obiectul prezentului contract;
- b) să nu-l împiedice pe administrator în exercitarea dreptului de administrare asupra bunurilor potrivit destinației lor, conform HCJ nr. a Consiliului Județean Dolj;
- c) să verifice modul în care sunt respectate condițiile de administrare stabilite prin actul de administrare și prin lege;
- f) să rezilieze contractul, atunci când administratorul nu-și respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract.

4.2. Administratorul are următoarele drepturi și obligații:

- a) să preia bunurile menționate în anexa nr. 1 din HCJ nr., ce fac obiectul prezentului contract;
- b) să folosească bunurile potrivit destinației în vederea căreia i-a fost acordată administrarea;
- c) să păstreze bunurile, precum și accesoriile acestora, să nu le degradeze sau să le deterioreze;
- d) pe toată durata contractului va suporta toate cheltuielile necesare folosinței și întreținerii bunurilor;
- e) să prezinte, anual, proprietarului, rapoarte privind activitatea desfășurată în conformitate cu scopul prezentului contract;
- f) să suporte riscul pentru deteriorarea sau pierderea (în tot sau în parte) bunurilor, dacă nu dovedește că deteriorarea ori pierderea s-a produs fortuit, din cauză de forță majoră sau că deteriorarea/pierderea este consecința folosirii potrivit destinației, dar fără culpă din partea sa;
- g) să îi permită proprietarului să controleze modul cum sunt folosite bunurile și starea acestora;
- h) are obligația de a pune la dispoziția AM-POR, Autorității de Certificare, Autorității de Audit (AA, Curtea de Conturi a României), Comisiei Europene (CE), Curții Europene de Auditori și oricărui alt organism desemnat, pe perioada de sustenabilitate/durabilitate a proiectului, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 zile lucrătoare și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului;
- i) se obligă să acorde dreptul de acces la bunurile achiziționate în cadrul proiectului, să asigure disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM-POR, Autorității de Certificare, Autorității de Audit (AA, Curtea de Conturi a României), Comisiei Europene (CE), Curții Europene de Auditori și oricărui alt organism desemnat sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz, pe perioada de implementare a proiectului, cât și până la expirarea termenului de 5 ani de la data plății finale către beneficiar;
- j) să nu transmită folosința bunurilor nici oneros și nici cu titlu gratuit, unei alte persoane;
- l) are obligația de a informa proprietarul cu privire la orice tulburare adusă dreptului de administrare, precum și la existența unor cauze sau iminența producerii unor evenimente de natură să conducă la imposibilitatea exploatării bunurilor;
- l) la expirarea acestui contract, va restitui proprietarului bunurile împreună cu toate accesoriile, în aceeași stare în care le-a primit. Dacă bunurile se deteriorează cu ocazia întrebuințării conform prezentului contract, și fără culpa din partea administratorului, acesta nu este răspunzător;

V. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

5.1 Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă este răspunzătoare de prejudiciul cauzat celeilalte părți și este obligată să repare acest prejudiciu, în condițiile legii.

5.2. Administratorul răspunde pentru:

- a) deteriorarea sau pierderea în tot sau în parte a bunurilor primite în administrare, dacă nu dovedește că deteriorarea sau pierderea s-a produs fortuit și fără culpă din partea sa;
- b) pentru eventualele daune aduse din vina sa, prin natura activităților întreprinse.

5.3. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații, care îi revine în baza acestui contract, dacă

neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

6.1. Contractul încetează prin:

- a) ajungerea la termen;
- b) prin acordul de voință, exprimat în scris, al părților contractante;
- c) prin revocarea administrării
- d) prin rezilierea contractului;
- e) prin desființarea administratorului;
- f) administratorul își încetează activitatea pentru care a fost autorizat;
- g) când în derularea contractului intervine o cauză de forță majoră constatată și invocată în condițiile legii;

VII. FORȚA MAJORĂ

7.1. Niciuna din părțile contractante nu răspunde de neexecutare la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră constatată de către o autoritate competentă.

7.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 48 ore de la producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

7.3. Dacă în termen de 10 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

VIII. LITIGII

8.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract să rezulte din interpretarea sau executarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

8.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

IX. COMUNICAREA ÎNTRE PĂRȚI

9.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

9.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

9.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

9.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru Proprietar:

Adresă: Craiova, str.Olteț, nr. 4

E-mail: office.cjdolj@gmail.com

Persoana de contact:

Pentru Administrator:

Adresă: str. Calea Unirii, nr.15

E-mail: info@muzeuldeartacraiova.ro

Persoana de contact:

9.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.

9.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 9.4.

9.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

(i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,

(ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

9.8. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

9.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

9.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

X. DERULAREA SI MONITORIZAREA CONTRACTULUI

10.1. Persoana responsabilă cu derularea contractului din partea proprietarului: -
.....;

10.2. Persoana responsabilă cu derularea contractului din partea administratorului:.....
.....

XI. CLAUZE FINALE

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare originale câte unul pentru fiecare parte.

**PROPRIETAR,
U.A.T. JUDEȚUL DOLJ**

**ADMINISTRATOR,
MUZEUL DE ARTĂ CRAIOVA**

**Prin Președinte
Consiliul Județean Dolj
Dorin-Cosmin Vasile**

**Prin Manager,
în calitate de administrator
Emilian Ștefârță**

**Director executiv Direcția Economică,
Marian Mecu**

**Director executiv D.A.E.D.R.P.F.I.,
Daniela Băluță**

D.J.A.L.S. – SERVICIUL JURIDIC

U.A.T Județul Dolj

.....

Muzeul de Artă Craiova

.....

PROCES VERBAL

de predare – primire a bunurilor mijloace fixe și obiecte de inventar, identificate în Anexa 1 la Hotărârea Consiliului Județean Dolj nr. ____ din ____ din cadrul obiectivului de investiții „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv”

Încheiat azi _____

1. În conformitate cu contractul de administrare înregistrat sub nr. ____ din ____ se încheie prezentul proces-verbal de predare-primire între:

U.A.T. Județul Dolj, cu sediul în Craiova, str. Olteț, nr. 4, telefon/fax 0251/408.200, cod fiscal 4417150, reprezentat prin **Dorin-Cosmin VASILE** - Președinte, în calitate de Titular al dreptului de proprietate, *predător*,

și

Muzeul de Artă Craiova, cu sediul în Craiova, Calea Unirii, nr. 15, telefon 0251/412342, cod fiscal 4417125, reprezentată prin **Emilian Ștefârță** – Manager, în calitate de Titular al dreptului de administrare, *primitor*,

2. Obiectul prezentului proces verbal îl constituie predarea, respectiv primirea bunurilor mijloace fixe și obiecte de inventar, identificate în Anexa 1 la Hotărârea Consiliului Județean Dolj nr. ____ din ____, din cadrul obiectivului de investiții „Centrul Internațional Constantin Brâncuși – Centru Turistic Interactiv”;
3. Starea bunurilor mijloace fixe/ obiecte de inventar la momentul predării-primirii: FOARTE BUNĂ/ BUNĂ/ SATISFACATOARE;

4. Observații: _____

5. Orice alte documente omise a fi predate se vor preda ulterior semnării acestui PV. Orice clarificări suplimentare se pot acorda și ulterior semnării PV-ului.
6. Procesul verbal de predare-primire a fost încheiat azi _____ în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Predător,
U.A.T. Județul Dolj,

Primitor,
Muzeul de Artă Craiova