



## CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ

---

### HOTĂRÂRE

#### **privind acordarea dreptului de administrare Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Dolj asupra unui spațiu situat în incinta Liceului Tehnologic Special Beethoven, Craiova**

Consiliul Județean Dolj, întrunit în ședință ordinară, având în vedere referatul de aprobare nr. 15121/08.07.2024 al Serviciului Administrarea și Exploatarea Domeniului Public și Privat al Județului Dolj, prin care se propune acordarea dreptului de administrare Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Dolj pentru spațiul alcătuit din 4 încăperi la parter cu o suprafață totală de 163 mp și întreg etajul 3 cu o suprafață de 541 mp, din cadrul clădirii internat+policlinică al Liceului Tehnologic Special Beethoven, raportul Compartimentul Juridic, Administrare Locală nr. 15314/09.07.2024, precum și avizul comisiilor de specialitate, având în vedere solicitarea nr. 2018/17.06.2024 privind acordarea dreptului de administrare transmisă de Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Dolj, în conformitate cu prevederile art. 861 alin. (3), art. 867 alin. (1) Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art. 108 lit. a), art. 173 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. a), art. 297 alin. (1) lit. a) - art. 301, art. 182 alin. 1 și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă acordarea dreptului de administrare Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Dolj pentru spațiul alcătuit din 4 încăperi la parter cu o suprafață totală de 163 mp cu valoarea aferentă de 112.165 lei și întreg etajul 3 cu o suprafață de 541 mp cu valoarea aferentă de 372.277 lei, din cadrul clădirii internat+policlinică al Liceului Tehnologic Special Beethoven, clădire identificată cu numărul cadastral 208818, carte funciară nr. 208818 Craiova, numărul de inventar 100156, situat în incinta Liceului Tehnologic Special Beethoven, str. Ludwig van Beethoven, nr. 2, Craiova, spațiu ce se află în proprietatea publică a județului Dolj.

**Art.2.** Predarea efectivă a spațiului menționat la art. 1, se va realiza pe baza unui proces verbal de predare-primire care se va încheia în termen de 15 zile de la semnarea contractului.

**Art.3.** Se aprobă contractul cadru de administrare ce se va încheia între Județul Dolj în calitate de proprietar și Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Dolj, pentru spațiul menționat la art. 1, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre, ce constituie parte integrantă din aceasta.

**Art.4.** Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Dolj poate folosi și dispune de bunul primit în administrare în condițiile stabilite de lege fără a putea schimba destinația spațiului, respectiv desfășurarea activității specifice, conform prevederilor contractului de administrare.

**Art.5.** Modalitățile de angajare a răspunderii și sancțiunile pentru neîndeplinirea obligațiilor stabilite în sarcina Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Dolj sunt prevăzute în contractul de administrare.

**Art.6.** Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Dolj să semneze contractul de administrare încheiat cu Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Dolj.

**Art.7.** (1) Direcțiile de specialitate ale Consiliului Județean Dolj vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Câte un exemplar din prezenta hotărâre se va comunica Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Dolj și Liceului Tehnologic Special Beethoven.

Nr.198

Adoptată la data de 15.07.2024

**PREȘEDINTE,**

**DORIN-COSMIN VASILE**

**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,**

**CRISTIAN-MARIAN ȘOVĂILĂ**

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 34 voturi "PENTRU"

**REFERAT DE APROBARE**

**privind acordarea dreptului de administrare Centrului Județean de Resurse și  
Asistență Educațională Dolj asupra a unui spațiu situat în incinta  
Liceului Tehnologic Special Beethoven Craiova**

Prin adresa nr. 2018/17.06.2024, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Dolj a solicitat acordarea dreptului de administrare asupra unui spațiu alcătuit din 4 încăperi la parter cu o suprafață totală de 163 mp și întreg etajul 3 cu o suprafață de 541 mp din cadrul clădirii Liceului Tehnologic Special Beethoven.

Spațiul cu destinația birouri și cabinete de consiliere școlară, se află în proprietatea publică a Județului Dolj și face parte din clădirea Internat + Policlinică al Liceului Tehnologic Special Beethoven situat în Municipiul Craiova, str. Ludwig van Beethoven, nr. 2, clădire identificată cu numărul cadastral 208818, carte funciară nr. 208818 Craiova, numărul de inventar 100156 cu valoarea aferentă suprafeței de 163 mp de 112.165 lei și valoarea aferentă suprafeței de 541 mp de 372.277 lei.

Acest spațiu va fi folosit în exclusivitate pentru desfășurarea de activități de învățare, instruire, recuperare și protecție specială a copiilor, elevilor, tinerilor cu cerințe educaționale speciale.

Prin Hotărârea nr. 215/16.11.2012, Consiliul Județean Dolj a aprobat darea în administrarea Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Dolj a spațiului alcătuit din 4 încăperi la parter cu o suprafață totală de 163 mp și întreg etajul 3 cu o suprafață de 541 mp, situat în clădirea internat + policlinică al Liceului Tehnologic Special Beethoven. Perioada de dare în administrare a spațiului menționat, a fost aprobată prin Hotărârea nr. 60/26.03.2020 a Consiliului Județean Dolj, până în data de 01.07.2024.

Conform art. 108 lit. a) din O.U.G. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, Consiliul Județean poate da în administrare bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, către instituțiile publice:

*Consiliile locale și consiliile județene hotărăsc, în condițiile prevăzute în partea a V- a a prezentului cod, ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, local sau județean, după caz, să fie:*

*a) Date în administrarea instituțiilor publice și regiilor autonome din subordinea unității administrativ-teritoriale care le are în proprietate.*

În acest sens, propunem adoptarea unei hotărâri privind acordarea dreptului de administrare, Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Dolj, pentru spațiul alcătuit din 4 încăperi la parter cu o suprafață totală de 163 mp și întreg etajul 3 cu o suprafață de 541 mp, din cadrul clădirii Internat + Policlinică al Liceului Tehnologic Special Beethoven. Anexăm proiectul de hotărâre.

**ADMINISTRATOR PUBLIC,**  
Cosmin Durlu

**ȘEF SERVICIU,**  
Adrian Plugaru

**ÎNTOCMIT,**  
Adriana Romee

VIZAT,  
DIRECTOR EXECUTIV  
Adriana-Cristina Vărgatu

**RAPORT DE SPECIALITATE**  
**asupra proiectului de hotărâre privind acordarea dreptului de administrare Centrului**  
**Județean de Resurse și Asistență Educațională Dolj asupra unui spațiu situat în incinta**  
**Liceului Tehnologic Special Beethoven, Craiova**

În conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) coroborate cu ale art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Juridică – Compartimentul Juridic, Administrație Locală, în calitate sa de compartiment de resort în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Dolj, a analizat proiectul de hotărâre privind acordarea dreptului de administrare Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Dolj asupra unui spațiu situate în incinta Liceului Tehnologic Special Beethoven, Craiova, propus de Președintele Consiliului Județean Dolj și a constatat următoarele:

1) Obiectul/domeniul reglementat: acordarea dreptului de administrare Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Dolj asupra unui spațiu situate în incinta Liceului Tehnologic Special Beethoven, Craiova.

2) Compatibilitatea și conformitatea cu legile, ordonanțele, hotărârile Guvernului, strategiile naționale și legislația secundară (ordine, instrucțiuni, normative, regulamente, etc.), în limitele și în a căror implementare și aplicare este elaborat respectivul proiect de hotărâre.

În proiectul de hotărâre analizat se menționează prevederile/norme aplicabile domeniului reglementat, respectiv prevederile:

- art. 861 alin. (3), art. 867 alin. (1) privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- art. 108 alin. a), art. 173 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. a), art. 297 alin. (1) lit. a) – art. 301, art. 182 alin. (1) și art. 196 alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

3) Impactul asupra reglementărilor interne din sfera de competență/activitate a Compartimentului Juridic, Administrație Locală: nu este cazul.

4) Prin prezentul Raport de specialitate, Compartimentul Juridic, Administrație Locală avizează **FAVORABIL**.

Întocmit,  
Consilier juridic  
Cristina Păduraru

Județul Dolj

Nr.

Centrul Județean de Resurse  
și Asistență Educațională Dolj

Nr.

## CONTRACT DE DARE ÎN ADMINISTRARE

### I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

**Art.1. JUDEȚUL DOLJ**, cu sediul în Municipiul Craiova, str. Olteț, nr. 4, telefon 0251.408.200, cod fiscal 4417150, reprezentat prin **DORIN-COSMIN VASILE**-Președinte, în calitate de **PROPRIETAR** și

**CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ DOLJ**, cu sediul în Municipiul Craiova, strada str. Ludwig van Beethoven, nr. 2, telefon 0351/411055, reprezentată prin **MARIANA PĂDUREANU**-Director, în calitate de **ADMINISTRATOR**,

în temeiul prevederilor art. 861 alin. (3), art. 867 alin. (1) privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile art. 297 alin. (1) lit. a) – art. 301 din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, conform Hotărârii nr. .... a Consiliului Județean Dolj privind acordarea dreptului de administrare asupra unui spațiu cu destinația birouri și cabinete de consiliere școlară alcătuit din 4 încăperi la parter cu o suprafață totală de 163 mp și întreg etajul 3 cu o suprafață de 541 mp, din cadrul clădirii internat+policlinică al Liceului Tehnologic Special Beethoven Craiova, spațiu aflat în domeniul public al Județului Dolj, au convenit la încheierea prezentului contract, cu respectarea următoarelor clauze:

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

**ART.2** Obiectul contractului îl reprezintă transmiterea în administrare Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Dolj unui spațiu pentru desfășurarea de activități specifice, alcătuit din 4 încăperi la parter cu o suprafață totală de 163 mp cu valoarea aferentă de 112.165 lei și întreg etajul 3 cu o suprafață de 541 mp și valoarea aferentă de 372.277 lei, din cadrul clădirii internat+policlinică al Liceului Tehnologic Special Beethoven, Craiova.

### III. DURATA CONTRACTULUI

**ART.3.** (1) Prezentul contract intră în vigoare începând cu data de 01.08.2024.

(2) Predarea bunului va avea loc pe baza de proces-verbal de predare primire încheiat în termen de 15 zile, termen ce curge de la data semnării contractului.

(3) Contractul poate fi prelungit cu acordul părților consemnat în scris cu cel puțin 15 zile înainte de data expirării, conform reglementărilor în vigoare.

#### **IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

##### **ART.4. Proprietarul se obligă:**

- a) să transmită în administrare spațiul ce face obiectul prezentului contract;
- b) să nu-l împiedice pe administrator să folosească spațiul transmis în administrare potrivit destinației stabilite prin contract;
- c) să ceară rezilierea contractului în cazul în care administratorul nu-și respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract;
- d) să verifice modul în care sunt respectate condițiile de administrare stabilite prin actul de dare în administrare și prin lege;
- e) să solicite încetarea administrării și restituirea bunului, atunci când interesul public legitim o impune.

##### **ART.5. Administratorul se obligă:**

- a) să folosească bunul potrivit destinației pentru care i-a fost acordată administrarea;
- b) să suporte cheltuielile necesare administrării bunului împrumutat, încheind contracte pentru utilități (gaze, apă, canal, energie electrică, energie termică, etc), cheltuieli privind reparațiile curente și de igienizare, precum și orice alte cheltuieli rezultate din folosirea spațiului (dacă este cazul);
- c) să îngrijească și să conserve spațiul ca un bun proprietar;
- d) să nu transmită folosința spațiului unei persoane fizice sau unei persoane juridice, nici cu titlu oneros și nici cu titlu gratuit;
- e) să respecte normele de mediu, sănătate și securitate la incendiu;
- f) să permită accesul proprietarului pentru efectuarea controlului asupra bunurilor;
- g) să informeze proprietarul cu privire la orice tulburare adusă dreptului de proprietate publică, precum și la existența unor cauze sau la iminența producerii unor evenimente de natură să conducă la imposibilitatea exploatării bunului;
- h) să nu modifice bunul, în parte ori în integralitatea lui;
- i) să prezinte, anual, proprietarului, rapoarte privind activitatea de utilitate publică desfășurată, gradul de implementare la nivelul colectivității, precum și prognoze și strategii pentru perioada următoare;
- j) la încetarea administrării, să restituie bunul în starea în care l-a primit, liber de orice sarcini în afară de ceea ce a pierit sau s-a deteriorat din cauza vechimii;
- k) să restituie bunul, dacă deținerea lui nu mai este necesară

#### **V. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

##### **ART. 6. (1) Administratorul răspunde pentru:**

- a) deteriorarea sau pierirea în tot sau în parte a bunului primit în administrare, dacă nu dovedește că deteriorarea sau pierirea s-a produs fortuit și fără culpă din partea sa;
- b) eventualele daune aduse din vina sa, prin natura activităților întreprinse;

(2) Administratorul răspunde pentru prejudiciul cauzat celeilalte părți în măsura în care acesta se datorează exclusiv din vina sa.

## **VI. RISCURI**

**ART.7.** Administratorul va suporta riscul deteriorării sau pieirii bunului în următoarele cazuri:

- a) întrebuințarea acestuia contrar destinației sale;
- b) neefectuarea la timp a reparațiilor necesare.

## **VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**ART. 8.** Prezentul contract își încetează efectele în următoarele cazuri:

- a) prin restituirea bunului de către administrator;
- b) prin acordul de voință al părților;
- c) prin reziliere, în cazul nerespectării obligațiilor de către administrator;
- d) prin desființarea administratorului;
- e) în caz de faliment sau dizolvare a uneia dintre părțile contractante;
- f) când în derularea contractului intervine o cauză de forță majoră constatată și invocată în condițiile legii;
- g) când în interesele de exploatare, reparare și modernizare a clădirilor sau spațiilor proprietarului necesită eliberarea acestora, contractul își încetează valabilitatea fără acordul administratorului, după expirarea preavizului de 15 zile;
- i) administratorul își încetează activitatea pentru care a fost autorizat.

## **VIII. FORȚA MAJORĂ**

**ART.9.** Forța majoră exonerează părțile de răspundere în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului, care împiedică părțile să-și execute obligațiile asumate.

## **IX. COMUNICĂRI**

### **ART.10**

(1)Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2)Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

(3)Comunicările între părți se pot face și prin poștă, telefon, fax, e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **XI. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**ART.11.** Orice litigiu decurgând din executarea acestui contract se va soluționa pe cale amiabilă, iar dacă nu este posibil, de către instanțele judecătorești competente de la sediul proprietarului.

Anexa nr. 1 ..... face parte integrantă din prezentul contract.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi, ....., în patru exemplare originale, câte 2 (două) pentru fiecare parte.

**PROPRIETAR,**

**JUDEȚUL DOLJ**

**ADMINISTRATOR,**

**CENTRUL JUDEȚEAN DE  
RESURSE ȘI ASISTENȚĂ  
EDUCAȚIONALĂ DOLJ**

**PREȘEDINTE,**

**DORIN-COSMIN VASILE**

**DIRECTOR,**

**MARIANA PĂDUREANU**

**DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECTOR EXECUTIV,  
MARIAN MECU**

**ADMINISTRATOR PUBLIC,  
COSMIN DURLE**

**ȘEF SERVICIU,  
ADRIAN PLUGARU**

**CONSILIER JURIDIC,**



**Județul Dolj**

**Centrul Județean de Resurse și  
Asistență Educațională Dolj**

**Nr.**

**Nr.**

**PREȘEDINTE,**

**DIRECTOR,**

Dorin-Cosmin Vasile

Mariana Pădureanu

**PROCES VERBAL DE PREDARE - PRIMIRE**

Încheiat azi ....., între:

**Județul Dolj – Consiliul Județean Dolj**, cu sediul în Municipiul Craiova, str. Olteț, nr. 4, tel. 0251/408200, cod fiscal 4417150, reprezentat prin Dorin-Cosmin Vasile - Președinte, în calitate de predător

și

**Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Dolj**, cu sediul în clădirea internat+policlinică al Liceului Tehnologic Special Beethoven, str. Ludwig van Beethoven, nr. 2, Craiova, reprezentată prin Mariana Pădureanu - Director, în calitate de primitor.

În temeiul prevederilor contractului de administrare nr. ....2024 încheiat între părțile menționate mai sus, s-a procedat la predarea – primirea unui spațiu alcătuit din 4 încăperi la parter cu o suprafață totală de 163 mp cu valoarea aferentă de 112.165 lei și întreg etajul 3 cu o suprafață de 541 mp cu valoarea aferentă de 372.277 lei, din cadrul clădirii Internat + Policlinică al Liceului Tehnologic Special Beethoven, clădire identificată cu numărul cadastral 208818, carte funciară nr. 208818 Craiova, numărul de inventar 100156, situat în incinta Liceului Tehnologic Special Beethoven, str. Ludwig van Beethoven, nr. 2, Craiova, spațiu ce se află în proprietatea publică a județului Dolj.

Încheiat azi ..... în 2 exemplare originale, câte un exemplar pentru pentru fiecare parte.

Predător,

Primitor,

.....

.....

.....

.....

.....

.....