



## CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ

### HOTĂRÂRE

**privind aprobarea prețului minim de pornire al licitației publice de vânzare și a Regulamentului de organizare și desfășurare a procedurii de vânzare a imobilului "Administrație spital" situat în comuna Plenița, str. A.I. Cuza, nr.48**

Consiliul Județean Dolj, întrunit în ședință ordinară, având în vedere raportul nr. 16263/13.08.2016, al Serviciului Administrarea și Exploatarea Domeniului Public și Privat al Județului Dolj, prin care se propune, aprobarea prețului minim de pornire al licitației publice pentru vânzarea imobilului "Administrație spital" situat în comuna Plenița, str. A.I. Cuza, nr. 48, județul Dolj și a Regulamentului de organizare și desfășurare a procedurii de vânzare a imobilului menționat,

în temeiul art. 91 alin. (1), lit. c), alin. 4, lit. b), art. 97 și art. 123 alin. 1,2 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă prețul minim de pornire al licitației pentru vânzarea imobilului "Administrație spital" situat în comuna Plenița, str. A.I. Cuza, nr. 48, județul Dolj la valoarea de 24.000 lei, fără TVA, în conformitate cu Raportul de evaluare nr. 14484/18.07.2018.

**Art. 2.** Se aprobă Regulamentul de organizare și desfășurare a procedurii de vânzare a imobilului "Administrație spital" situat în comuna Plenița, str. A.I. Cuza, nr. 48, județul Dolj, conform anexei la prezenta hotărâre.

**Art. 3.** (1) Direcțiile de specialitate ale Consiliului Județean Dolj vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Câte un exemplar din prezenta, va fi transmis Direcției Economice a Consiliului Județean Dolj și Unității de Asistență Medico-Socială Plenița.

Nr. 189

Adoptată la data de: 30.08.2018

PREȘEDINTE,

  
ION PRIOTEASA

Contrasemnează,  
SECRETAR,

  
GHEORGHE BARBĂRASĂ

**CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ**

**ADMINISTRATOR PUBLIC**

Serviciul Administrarea și Exploatarea

Domeniului Public și Privat al Județului Dolj

Nr. 16263/13.08.2018

**PREȘEDINTE,**



**Ion PRIOTEASA**

**R A P O R T**

Unitatea de Asistență Medico-Socială Plenița are în folosință gratuită trei imobile: Spitalul vechi, Policlinica și Administrația spitalului, care aparțin patrimoniului Județului Dolj.

Imobilul "Administrație spital" Plenița, compus din teren în suprafață de 172 mp, având numărul de inventar 2.4.2.117 și clădire birouri administrativ (C1) cu suprafața construită de 112 mp și numărul de inventar 1.6.2.145, situat în comuna Plenița, str. A.I. Cuza, nr. 48, nu mai este folosit de peste 10 ani de Unitatea de Asistență Medico-Socială Plenița, aflându-se într-o avansată stare de degradare. Birourile din acest imobil au fost mutate în clădirea "Pavilion spital" din cadrul Spitalului vechi Plenița.

Prin Hotărârea nr. 341/15.12.2016 modificată prin Hotărârea nr. 273/31.10.2017 a Consiliului Județean Dolj, s-a aprobat vânzarea imobilului „Administrație spital” Plenița, prin licitație publică, în condițiile legii.

În vederea evaluării acestui mijloc fix (Administrație spital) și stabilirii prețului de vânzare, a fost selectat prin licitație publică evaluatorul autorizat David Constantin Mădălin PFA, cu care s-a încheiat contractul de servicii nr. 159/22.06.2018.

Raportul de evaluare întocmit de evaluatorul autorizat, a fost înregistrat la Consiliul Județean Dolj la nr. 14184/18.07.2018 și recepționat, în acest sens încheindu-se procesul-verbal de recepție nr. 14571/24.07.2018.

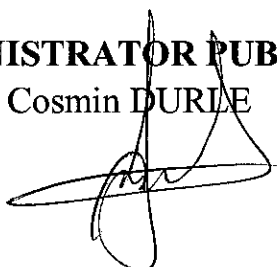
Valoarea de piață a imobilului (teren și construcție) calculată de evaluator este de 24.000 lei, fără TVA.

Având în vedere cele de mai sus, propunem ca prețul minim de pornire al licitației de vânzare a imobilului "Administrație spital" Plenița să fie de 24.000 lei, fără TVA.

De asemenea, supunem spre aprobare Regulamentul de organizare și desfășurare a procedurii de vânzare a imobilului menționat, situat în comuna Plenița, str. A.I. Cuza, nr. 48, județul Dolj.

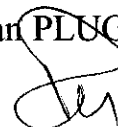
**ADMINISTRATOR PUBLIC,**

Cosmin DURLE



**ȘEF SERVICIU,**

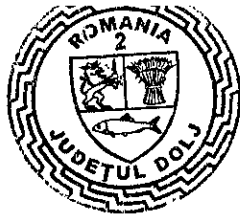
Adrian PLUGARU



**ÎNTOCMIT,**

Adriana ROMEE





*Anexă la Hot. nr. 189/2018*

**Regulamentul de organizare și desfășurare a procedurii de vânzare  
a imobilului "Administrație spital" situat în comuna Plenița,  
str. A.I. Cuza, nr. 48, județul Dolj**

Prezentul regulament stabilește cadrul juridic pentru vânzarea imobilului "Administrație spital" situat în comuna Plenița, str. A.I. Cuza, nr. 48, județul Dolj

**SECȚIUNEA A - CAIETUL DE SARCINI**

**A.1. Datele de identificare ale vânzătorului (proprietarul imobilului și organizatorul licitației):**

Proprietarul: JUDEȚUL DOLJ

Dreptul de administrare: CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ

Organizatorul licitației: CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ

Adresa: Craiova, Calea Unirii nr.19

Numărul de telefon: 0251/408.200; [www.cjdolj.ro](http://www.cjdolj.ro).

Numărul de fax: 0251/408.242

Codul fiscal: 4417150

Persoanele de contact: Adrian Plugaru – Șef S.A.E.D.P.P. (0351-415.415) și Adriana Romee – consilier S.A.E.D.P.P. (0351-415.414)

**A.2. Obiectul procedurii:**

Obiectul procedurii îl constituie vânzarea imobilului "Administrație spital", situat în comuna Plenița, str. A.I. Cuza, nr. 48, județul Dolj, aflat în domeniul privat al județului Dolj.

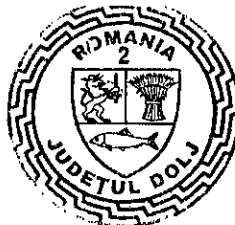
**A.3. Descriere:**

Imobilul este constituit din teren intravilan în suprafață de 172 mp (categoria de folosință curți construcții) și construcție dezafectată, având regimul de înălțime P, suprafața construită 112 mp.

Vecinătăți:

- E: Ghită Nicolae
- V: str. A.I. Cuza
- S: Staianovici Mircea
- N: str. Nicolae Tastea

## Starea tehnică a clădirii:



Clădirea este construită din zidărie de cărămidă, acoperișul este tip șarpantă cu învelitoare din țiglă, are tencuieli simple, tâmplăria exterioară este din lemn iar finisajele se află într-o stare nesatisfăcătoare, deteriorate. De asemenea clădirea dispune de pardoseli de beton și podele din lemn, tâmplăria interioară este din lemn și zugrăvelile sunt deteriorate.

***Descrierea prezentată are caracter orientativ. Este recomandată vizitarea spațiului de către potențialii ofertanți. Spațiul se vinde în starea tehnică din ziua desfășurării licitației.***

### **A.4. Dreptul de proprietate:**

Imobilul este înscris în cartea funciară nr. 31756 UAT Plenița, în baza H.G. nr. 867/16.08.2002 și este în proprietatea privată a județului Dolj, în exclusivitate, nu este gajat pentru credite bancare și nu este ipotecat, nu face obiectul unor cereri de reconstituire a dreptului de proprietate privată sau de restituire depuse în temeiul actelor normative speciale și nu face obiectul vreunui litigiu.

### **A.5. Tipul de procedură aplicată:**

- licitație publică deschisă cu strigare;

### **A.6. Criteriul de atribuire:**

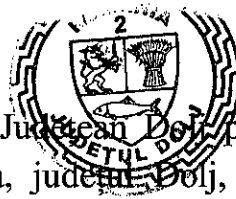
- prețul cel mai mare oferit peste prețul minim de pornire a licitației;

**A.7. Prețul de pornire al licitației** este de 24.000 lei, fără TVA, conform Raportului de evaluare cu nr. 14184/18.07.2018 întocmit de evaluatorul autorizat ANEVAR David Constantin Mădălin P.F.A.

**A.8. Pasul de licitare:** 2000 lei.

### **A.9. Temeiul legal al organizării procedurii:**

- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată;
- Legea nr. 550/2002 privind vânzarea spațiilor comerciale proprietate privată a statului și a celor de prestări de servicii, aflate în administrarea consiliilor județene sau a consiliilor locale, precum și a celor aflate în patrimoniul regiilor autonome de interes local;
- Ordonanța de urgență nr. 101/2011 a Guvernului privind reglementarea condițiilor pentru vânzarea unor imobile, proprietate privată a statului, precum și pentru modificarea unor acte normative.
- Legea nr. 50/29.07.1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții – Republicată (art. 13(1));



(e) Hotărârea nr. 341/15.12.2016 a Consiliului Județean Dolj privind vânzarea imobilului "Administrație spital" situat în comuna Plenița, județul Dolj, modificată prin Hotărârea nr. 273/31.10.2017 a Consiliului Județean Dolj;

## **SECȚIUNEA B – INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI**

**B.1. Condiții de participare la procedură:** participarea la procedura de licitație publică deschisă cu strigare este permisă oricărei persoane fizice sau juridice, de naționalitate română ori străină, care îndeplinește următoarele condiții:

- (1) nu este în stare de insolvență, faliment ori lichidare, afacerile nu îi sunt administrate de un administrator judiciar, activitățile comerciale nu îi sunt suspendate sau nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii;
- (2) societatea nu face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la alineatul precedent;
- (3) societatea și-a îndeplinit la zi toate obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetele publice;
- (4) s-a achitat taxa de participare și garanția de participare.

**B.2. Dreptul de proprietate asupra terenurilor** poate fi dobândit și de către persoanele fizice sau juridice străine, în condițiile prevăzute la art. 44 alin. (2) din Constituția României, republicată, și în Legea nr. 312/2005 privind dobândirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor de către cetățenii străini și apatrizi, precum și de către persoanele juridice străine.

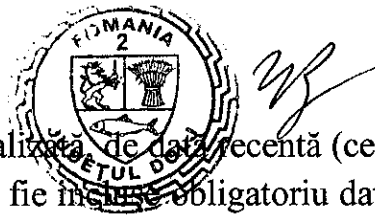
**B.3. Vânzătorul** are obligația de a pune documentația licitației la dispoziția persoanelor interesate într-o perioadă care nu trebuie să depășească 2 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens.

**B.4. Orice persoană interesată** are dreptul de a solicita și de a primi clarificări privind documentația licitației. Solicitățile se vor transmite cu cel mult 15 zile calendaristice înainte de data depunerii ofertelor. Răspunsurile însoțite de întrebările aferente se vor transmite către toate persoanele interesate care au obținut documentația pentru vânzarea imobilului "Administrației spital" situat în comuna Plenița, județul Dolj.

**B.5. Ofertanții** au obligația de a depune în vederea calificării următoarele documente:

**a) pentru persoane juridice:**

- (1) opisul documentelor prezentate, datat și ștampilat;
- (2) copie de pe certificatul de înmatriculare eliberat de oficiul registrului comerțului, de pe actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante și de pe certificatul de înregistrare fiscală;



(3) certificat constatator în original sau copie legalizată de dată recentă (cel mult 30 de zile) eliberat de oficiul registrului comerțului în care să fie incluse obligatoriu date cu privire la societate, reprezentanții legali ai acesteia, obiectul de activitate, starea prezentă a societății;

(4) documentele justificative privind plata contravalorii taxei de participare și a garanției de participare-original și copie;

(5) pentru societățile comerciale străine: certificatul de înregistrare și scrisoare de bonitate care pot fi eliberate și de o bancă străină sau o filială a unei bănci străine în România, traduse în limba română, iar traducerea să fie legalizată de un notar public din România;

(6) certificat fiscal eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice privind plata obligațiilor către bugetul de stat, valabil la data licitației, în original sau copie legalizată, cu specificația că nu are datorii;

(7) certificat fiscal eliberat de Direcția Impozite și Taxe din cadrul primăriei în raza căreia funcționează ofertantul privind achitarea obligațiilor față de bugetul local, valabil la data licitației, în original sau copie legalizată, cu specificația că nu are datorii;

(8) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale, din care să rezulte ca aceasta nu este în stare de insolvență, faliment ori lichidare, afacerile nu îi sunt administrate de un administrator judiciar, activitățile comerciale nu îi sunt suspendate sau nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii;

(9) documentul de identitate (în copie) și, după caz, împuternicire autenticată (notar public) pentru persoana participantă la licitația cu strigare din partea ofertantului, dacă persoana prezentă nu este administratorul societății;

(10) declarație de participare (Anexa nr. 1);

(11) fișa ofertantului (Anexa nr. 2);

(12) scrisoare de garanție bancară (Anexa nr. 3).

#### **b) pentru persoane fizice autorizate și pentru persoane fizice:**

(1) opisul documentelor prezentate, datat și ștampilat;

(2) copie de pe actul de identitate și/sau de pe autorizația de funcționare eliberată de autoritatea competentă sau de pe actul legal de constituire, după caz, pentru persoanele fizice autorizate;

(3) certificat de atestare fiscală eliberat de Direcția Generală a Finanțelor Publice privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat al statului, valabil la data licitației;

(4) certificat de atestare fiscală eliberat de Direcția Impozite și Taxe din cadrul primăriei în raza căreia domiciliază ofertantul, valabil la data licitației;

(5) documentele justificative privind plata contravalorii taxei de participare și a garanției de participare-original și copie;

(6) declarație de participare (Anexa nr. 1);

(7) fișa ofertantului (Anexa nr. 2);

(8) scrisoare de garanție bancară (Anexa nr. 3).

**B.6.** Toate documentele în copie vor fi prezentate cu mențiunea „conform cu originalul”, semnate și ștampilate de reprezentantul legal al ofertantului.



**B.7. Taxa de participare și garanția de participare**

(1) Taxa de participare, în sumă de 200 RON, reprezintă suma pe care un potențial ofertant trebuie să o achite pentru a putea participa la licitație.

(2) Această taxă reprezintă un venit al organizatorului și nu se mai restituie ofertanților sau potențialilor ofertanți (care au achitat taxa, dar nu au depus documentele de calificare, au participat sau nu prin împuternicit la strigare, au câștigat sau nu licitația).

(3) Taxa de participare la licitație este valabilă pentru o singură licitație și se achită până la data licitației din anunțul vânzării, în numerar, la casieria Consiliului Județean Dolj.

(4) Garanția de participare la licitație este de 2.000 lei și reprezintă o garanție pentru organizator în ceea ce privește comportamentul corespunzător al ofertantului în perioada de derulare a procedurii de licitație până la semnarea contractului de vânzare – cumpărare .

(5) Garanția de participare se constituie până la data licitației din anunțul vânzării, prin virament bancar în contul RO46TREZ29121300250XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, titular de cont Consiliul Județean Dolj, cod fiscal 4417150, sau prin scrisoare de garanție bancară pentru participarea la licitație, care se prezintă în original.

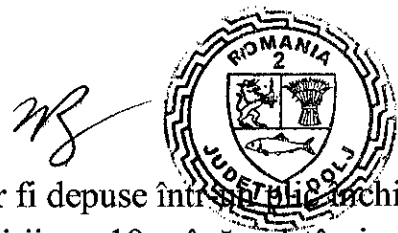
Scrisoarea de garanție bancară va fi eliberată de o bancă din România și va avea o valabilitate de 90 de zile de la data licitației.

(6) Garanția de participare se restituie ofertanților necâștigători, care au participat la procedura de licitație, în termen de maxim 5 zile de la adjudecarea licitației, în baza unei cereri depuse la registratura Consiliului Județean Dolj.

(7) Pentru câștigătorul licitației garanția de participare se restituie după achitarea integrală a prețului de cumpărare, sau se scade din suma pe care ofertantul trebuie să o plătească pentru achiziționarea imobilului "Administrație spital" Plenița.

(8) Garanția de participare poate fi executată cu titlu de despăgubire de către organizatorul licitației în situațiile când ofertantul:

- a) fiind declarat calificat nu participă la ședința de strigare;
- b) revocă oferta în caz de adjudecare a acesteia;
- c) fiind declarat câștigător, nu încheie contractul de vânzare-cumpărare în termen de maxim 30 zile de la data expirării perioadei de depunere a contestațiilor (7 zile de la data licitației);
- d) împiedică din culpa sa, în orice fel, finalizarea procedurii de vânzare a imobilului;
- e) nu achită contravaloarea imobilului în termen de 15 de zile de la încheierea licitației.



## **B.8. Depunerea plicurilor cu documentele de calificare**

(1) Documentele de calificare solicitate la punctul B.5. vor fi depuse într-un plic sigilat, la registratura Consiliului Județean Dolj din Craiova, Calea Unirii nr. 19, până cel târziu la data licitației din anunțul vânzării. După această dată nu se mai pot depune plicuri cu documente de calificare.

(2) Ofertele depuse la o altă adresă decât cea stabilită în anunțul licitației, ofertele primite și înregistrate după termenul limită de primire prevăzut în anunțul licitației vor fi excluse de la licitație și vor fi înapoiate ofertanților fără a fi deschise.

(3) Pe plicul cu documentele de calificare se vor menționa următoarele:

- „Către Consiliul Județean Dolj - Documente de calificare pentru licitația publică cu strigare organizată pentru vânzarea imobilului ”Administrației spital”, situat în comuna Plenița, județul Dolj”

- numele/denumirea și adresa/sediul ofertantului

- mențiunea „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE (se va trece data licitației din anunțul vânzării), ORELE 12.00”.

## **SECȚIUNEA C - DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI PUBLICE DESCHISE CU STRIGARE**

**C.1. Anunțul licitației** se aprobă de Președintele Consiliului Județean Dolj.

C1.1. Vânzătorul are obligația să publice anunțul într-un cotidian de circulație națională, într-unul de circulație locală și pe site-ul Consiliului Județean Dolj.

C1.2. Anunțul licitației se trimite spre publicare cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

C1.3. Anunțul licitației va cuprinde:

(a) adresa poștală, descrierea și datele de identificare ale imobilului supus vânzării;

(b) locul, data și ora începerii licitației deschise cu strigare;

(c) numele, prenumele și numărul de telefon ale persoanelor desemnate să dea relații privind dosarul de prezentare, garanția și taxa de participare la licitație

(d) prețul de pornire a licitației deschise cu strigare

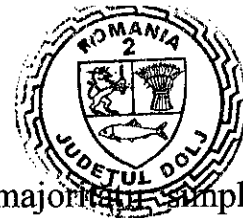
**C.2. Comisia de vânzare și comisia de soluționare a contestațiilor:**

C.2.1. În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului regulament se constituie comisia de vânzare și comisia de soluționare a contestațiilor.

C.2.2. Fiecare dintre comisii este alcătuită dintr-un număr impar de membri.

C.2.3. Comisia de vânzare și comisia de soluționare a contestațiilor se constituie prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Dolj și fiecare are în componență persoane din aparatul propriu al Consiliului Județean Dolj;





C.2.4. Fiecare comisie va avea și membri supleanți.

C.2.5. Comisia de vânzare este legal întrunită numai în prezența majorității simple a membrilor.

C.2.6. Comisia de vânzare adoptă decizii în mod autonom, pe baza prezentei documentații și cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Hotărârile comisiei se iau cu majoritatea voturilor membrilor acesteia.

### **C.3. Participarea la procedura de licitație publică deschisă cu strigare**

C.3.1. Numărul de participanți nu este limitat.

C.3.2. În situația în care pentru imobilul licitat nu s-au prezentat niciun ofertant, comisia de vânzare va repeta licitația în condițiile stabilite în caietul de sarcini.

### **C.4. Desfășurarea licitației publice cu strigare**

C.4.1. Etapa I – Deschiderea plicurilor cu documentele de calificare și calificarea ofertanților:

(1) Plicurile cu documentele de calificare vor fi deschise de către comisia de vânzare a imobilului "Administrației spital" Plenița la locul, data și ora stabilite în anunțul de vânzare.

(2) Comisia de vânzare, în prezența ofertanților sau a reprezentanților împuterniciți ai acestora, verifică existența tuturor documentelor de calificare solicitate.

(3) Se consideră ofertant calificat ofertantul care a depus documentația completă și îndeplinește cerințele de calificare solicitate prin prezentul regulament, în caz contrar ofertantul fiind descalificat.

(4) În situația în care un ofertant nu îndeplinește una sau mai multe dintre cerințele de calificare stabilite în prezentul regulament sau nu a prezentat unul sau mai multe documente de calificare, comisia de vânzare va declara oferta ca fiind descalificată, nemaiputând participa la strigare.

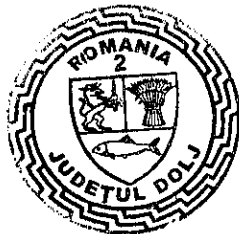
(5) În urma verificării documentelor de calificare depuse de ofertanți comisia de vânzare întocmește procesul - verbal de deschidere a licitației, în care se va menționa rezultatul deschiderii plicurilor, ofertanții prezenți, ofertanții respinși, ofertanții acceptați, ora la care s-a întocmit lista cuprinzând ofertanții calificați, respectiv observații ale ofertanților prezenți.

(6) În cazul în care la licitație nu s-a calificat niciun ofertant, se va încheia un proces-verbal de constatare și se va repeta licitația.

C.4.2. Etapa a II-a – Licitația cu strigare și adjudecarea licitației:

(1) Etapa a II-a se va organiza doar în situația în care este cel puțin un ofertant calificat.

(2) În cursul derulării ședinței de licitație este interzisă utilizarea de către ofertanți a oricărui mijloc de înregistrare.



(3) Mod de derulare:

(a) La data și ora stabilite în anunțul de vânzare, președintele comisiei de licitație declară deschisă ședința de licitație, citește lista ofertanților acceptați (calificați) și verifică documentele de identitate ale ofertanților și ale reprezentanților acestora, precum și împuternicirile acordate acestora din urmă; împuternicirea va fi semnată de reprezentantul legal al ofertantului. Pentru persoanele fizice împuternicirea trebuie autentificată și ștampilată (după caz) la notar.

(b) Președintele comisiei de licitație anunță imobilul ce se pune în vânzare, realizează o scurtă descriere a acestuia, anunță prețul de pornire a licitației, pasul de licitare din prețul de pornire al licitației, denumirea și numărul de ordine ale ofertanților, modul de desfășurare a licitației, asigurându-se că fiecare ofertant a înțeles procedura de desfășurare.

(c) Președintele comisiei conduce licitația astfel:

(i) licitația se desfășoară după regula licitației competitive;

(ii) dacă se oferă prețul de pornire a licitației, președintele comisiei de vânzare va crește prețul cu câte un pas de licitare, până când unul dintre ofertanți acceptă prețul astfel majorat și nimeni nu oferă un preț mai mare;

(iii) în cursul ședinței de licitație licitanții au dreptul să anunțe, prin strigare, oferta de preț, ofertă care trebuie să respecte condițiile de salt precizate la deschiderea licitației; președintele comisiei de licitație anunță tare și clar suma oferită de licitant;

(iv) dacă la a treia strigare a ultimei oferte de preț, nu se strigă o sumă mai mare, președintele comisiei de licitație anunță adjudecarea licitației în favoarea licitantului care a oferit ultima sumă, câștigătorul licitației, prețul de adjudecare a licitației, declară închisă ședința de licitație și întocmește procesul-verbal de licitație, semnat de toți membrii comisiei de licitație, de adjudecatar și de ceilalți ofertanți. În cazul în care unul sau mai mulți participanți refuză semnarea procesului-verbal, chiar și cu obiecțiuni, comisia consemnează acest fapt în procesul-verbal. Fiecare semnatar va primi o copie a procesului-verbal.

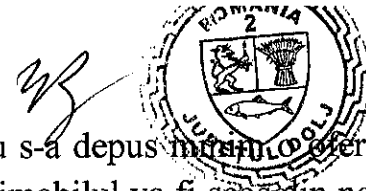
(v) adjudecarea bunului imobil se va face în favoarea ofertantului care oferă cel mai mare preț;

(vi) Contestațiile referitoare la desfășurarea procedurii de vânzare se pot depune la registratura Consiliului Județean Dolj în termen de 24 de ore de la încheierea licitației deschise cu strigare și se soluționează în termen de 3 zile lucrătoare de către comisia de soluționare a contestațiilor.

(vii) Vânzarea se face în baza contractului de vânzare-cumpărare autentificat notarial, încheiat în termen de max. 30 zile de la data expirării perioadei de depunere a contestațiilor (7 zile de la data licitației).

(viii) În cazul în care la licitație nu se califică niciun ofertant sau niciunul nu oferă prețul minim de vânzare, se încheie un proces-verbal de constatare, iar licitația va fi reluată după publicarea unui nou anunț de vânzare.

(ix) A doua licitație este valabilă dacă s-a prezentat cel puțin un ofertant.



(x) Dacă după organizarea unui număr de 2 ședințe de licitație nu s-a depus niciun ofertă valabilă, sau nu s-a obținut cel puțin prețul de pornire al licitației, imobilul va fi scos din nou la vânzare, caz în care prețul va fi diminuat cu până la 20%.

(xi) Dacă la a treia ședință de licitație nu se califică niciun ofertant sau nu se oferă prețul de pornire diminuat și se constată interesul manifestat de către un singur ofertant, imobilul poate fi adjudecat de către acesta, dacă se oferă prețul de pornire a licitației.

(xii) În cazul în care cea de-a treia licitație a avut loc fără ca vreun ofertant să fi oferit cel puțin prețul de pornire al licitației, imobilul va putea fi vândut prin negociere, pe baza unei oferte de cumpărare care va putea fi mai mică cu 30% decât prețul inițial de pornire a licitației, dar nu mai mică decât valoarea de inventar a imobilului.

#### **C.4.3. Etapa a III-a - Achitarea prețului de vânzare - cumpărare a imobilului**

(1) Prețul de vânzare-cumpărare stabilit prin licitație va fi achitat integral în termen de cel mult 15 de zile de la data încheierii licitației.

(2) Taxele de autentificare a contractului de vânzare-cumpărare la notar și efectuarea operațiunilor de publicitate imobiliară vor fi suportate de către cumpărător.

(3) Cheltuielile ocazionate de organizarea și desfășurarea procedurilor de vânzare a imobilului, inclusiv publicitatea, întocmirea raportului de evaluare, a documentației topocadastrale și a certificatului de eficiență energetică, sunt suportate de vânzător din bugetul propriu și, în cazul încheierii contractului de vânzare-cumpărare, cheltuielile se recuperează de la cumpărător.

(4) Suma obținută din vânzarea imobilului se face venit integral la bugetul Județului Dolj.

(5) Neplata la termenul stabilit a contravalorii imobilului conduce la pierderea garanției de participare la licitație.

(6) În situația în care prețul nu a fost plătit sau contractul a fost desființat prin rezoluțiune, imobilul în cauză va fi scos la vânzare din nou, prin licitație publică cu strigare la care nu vor putea fi admise persoanele care au adjudecat imobilul, au avut calitatea de parte în primul contract de vânzare-cumpărare și nu au plătit prețul de vânzare, respectiv persoanele care au adjudecat imobilul și nu au semnat contractul de vânzare-cumpărare.

#### **SECȚIUNEA D – DISPOZIȚII FINALE**

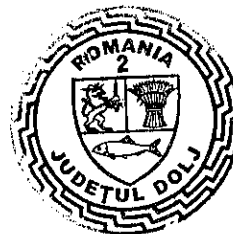
**D.1.** Nerespectarea prevederilor prezentului regulament se sancționează cu excluderea de la procedura în cauză a celor care le-au încălcat, fără ca aceasta să creeze organizatorului vreo obligație față de participanții respectivi.

**D.2.** După primirea contravalorii imobilului și încheierea contractului de vânzare-cumpărare, vânzătorul are obligația să predea cumpărătorului imobilul vândut, pe baza unui proces-verbal de predare-primire.

**D3.** Litigiile de orice natură, dacă nu se pot soluționa pe cale amiabilă, sunt de competența instanțelor judecătorești.

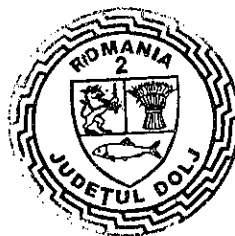
**D4.** Documentele, notificările și alte comunicări care trebuie transmise între părți se vor face în formă scrisă și se vor înregistra la registratura Consiliului Județean Dolj.

**D5.** Transmiterea dreptului de proprietate operează în momentul încheierii contractului de vânzare-cumpărare.



OFERTANT

---



A handwritten signature in black ink.

ANEXA NR. 1

## DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

PENTRU LICITAȚIA PUBLICĂ CU STRIGARE ORGANIZATĂ  
ÎN VEDEREA CUMPĂRĂRII IMOBILULUI „ADMINISTRAȚIE SPITAL”  
DIN COMUNA PLENIȚA, JUDEȚUL DOLJ

Către, \_\_\_\_\_

Urmare a anunțului publicitar apărut în publicația \_\_\_\_\_  
din data de \_\_\_\_\_

Prin prezenta,

Noi, \_\_\_\_\_

(denumirea ofertantului)

ne manifestăm intenția fermă de participare la licitația publică deschisă pentru cumpărarea imobilului ”Administrației spital”, din comuna Plenița, județul Dolj, organizată în ședință publică la data \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_ de către Consiliul Județean Dolj.

Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, condițiile respingerii ofertei, de pierdere a garanției de participare la licitație, prevăzute în instrucțiunile licitației și ne asumăm responsabilitatea pierderii ei în condițiile stabilite.

Oferta noastră este valabilă pe o perioadă de 60 de zile de la data licitației.

La locul, data și ora indicate de dumneavoastră pentru deschiderea ofertelor, din partea noastră va participa un reprezentant autorizat să ne reprezinte și să semneze actele încheiate cu această ocazie.

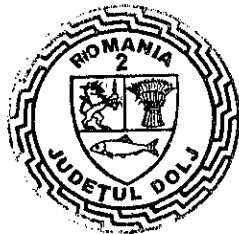
Data \_\_\_\_\_

Ofertant

\_\_\_\_\_  
L.S.

OFERTANT

---



A handwritten signature in black ink.

ANEXA NR. 2

## FIȘA OFERTANTULUI

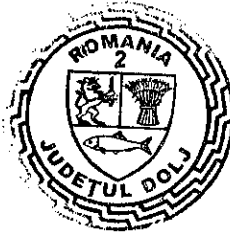
PENTRU LICITAȚIA PUBLICĂ CU STRIGARE ORGANIZATĂ  
ÎN VEDEREA CUMPĂRĂRII IMOBILULUI „ADMINISTRAȚIE SPITAL”  
DIN COMUNA PLENIȚA, JUDEȚUL DOLJ

- 1) Ofertant \_\_\_\_\_
- 2) Sediul societății sau adresa \_\_\_\_\_
- 3) Telefon \_\_\_\_\_
- 4) Reprezentant legal \_\_\_\_\_
- 5) Funcția \_\_\_\_\_
- 6) Cod fiscal \_\_\_\_\_
- 7) Nr. înregistrare la Registrul Comerțului \_\_\_\_\_
- 8) Nr. cont \_\_\_\_\_
- 9) Banca \_\_\_\_\_
- 10) Capitalul social (mil. lei) \_\_\_\_\_
- 11) Cifra de afaceri (mil. lei) \_\_\_\_\_
- 12) Sediul sucursalelor (filialelor) locale – dacă este cazul  
\_\_\_\_\_
- 13) Certificatele de înmatriculare ale sucursalelor locale  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Ofertant

\_\_\_\_\_  
L.S.



WB

ANEXA NR. 3

BANCA

\_\_\_\_\_  
(denumirea)

### SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA

Catre \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru \_\_\_\_\_  
(denumirea procedurii),  
noi \_\_\_\_\_ (denumirea băncii),  
având sediul înregistrat în \_\_\_\_\_  
(adresa băncii),  
ne obligăm față de \_\_\_\_\_ (denumirea  
autorității contractante) să plătim suma de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (în cifre și în litere), la prima sa cerere  
scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în  
cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din  
cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- fiind declarat calificat nu participă la ședința de strigare;
- revocă oferta în caz de adjudecare a acesteia;
- nu achită contravaloarea imobilului în termen de 15 de zile de la încheierea licitației
- fiind declarat câștigător, nu încheie contractul de vânzare-cumpărare în termen de  
maxim 30 zile de la data expirării perioadei de depunere a contestațiilor  
(7 zile de la data licitației).

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

Parafată de Banca \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

(semnatura autorizată)