

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ

HOTĂRÂRE

privind aprobarea modificării statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj

Consiliul Județean Dolj, întrunit în ședință ordinară, având în vedere raportul Serviciului Organizare Resurse Umane înregistrat la nr. 21755/2018 prin care se propune aprobarea modificării statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj,

conform art. 61 alin. (1) lit. a), art. 107 alin. (2), art. 111 alin. (1) și (2) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare și art. 31 alin. (2) alin. (4) - (5), anexa VIII subcap. 2 lit. B art. 5 și subcap. 9 pct. I art. 4 alin. (2) din Legea - Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul dispozițiilor art. 91 alin. (1) lit. a), alin. (2) lit. c) și art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă modificarea statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj, începând cu data de 01.11.2018, conform anexei la prezenta hotărâre.

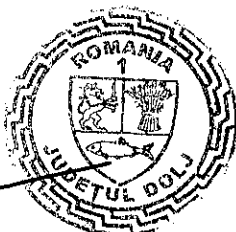
Art.2 – Direcțiile de specialitate ale Consiliului Județean Dolj vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Nr. 239

Adoptată la data de 31.10.2018

PREȘEDINTE

Ion PRIOTEASA



CONTRASEMNEAZĂ

Pentru SECRETAR,

Anda NICOLAE

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ
ADMINISTRATOR PUBLIC
Serviciul Organizare Resurse Umane
Nr. 21755 din 24.10.2018

PREȘEDINTE

Ion PRIOTEASA



R A P O R T

Potrivit dispozițiilor art. 91 alin. (1) lit. a), coroborate cu cele ale alin. (2) lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean are atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, iar în acest sens aprobă regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, precum și organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate.

Astfel, se propune spre aprobare modificarea statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj, după cum urmează:

I. Conform art. 31 alin. (2), (4) și (5) din Legea - Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, încadrarea și promovarea personalului plătit din fonduri publice pe funcții, grade sau trepte profesionale se fac potrivit prevederilor din statute sau alte acte normative specifice domeniului de activitate, aprobate prin legi, hotărâri ale Guvernului sau acte administrative ale ordonatorului principal de credite, după caz, iar în situația în care nu există un post vacant, promovarea personalului plătit din fonduri publice în funcții, grade sau trepte profesionale se va face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-unul de nivel imediat superior. Promovarea în funcții, în grade sau trepte profesionale imediat superioare se realizează pe baza criteriilor stabilite prin regulament-cadru, care se aprobă prin hotărâre a Guvernului, dacă nu este reglementată altfel prin statute sau alte acte normative specifice.

Potrivit anexei VIII, subcap. 2, lit B, art. 5 din același act normativ, funcționarii publici care absolvă studii universitare de licență, în domeniul de activitate al autorității sau instituției publice, încadrați pe funcții publice cu nivel de studii inferior, se numesc, în condițiile legii, într-o funcție publică de execuție care să le asigure cel puțin salariul de bază avut din clasa corespunzătoare studiilor absolvite, păstrându-și gradația avută la data promovării.

Astfel, în urma examenului de promovare în clasă organizat, se propune transformarea unei funcții publice de execuție de referent, grad profesional superior, studii medii, din cadrul Direcției Juridice, Administrație Locală, Secretariat - Serviciul Coordonare, Protecție Socială, Secretariat Administrativ,

în funcție publică de execuție cu un nivel de studii superior, respectiv în consilier, grad profesional asistent, studii superioare.

Subcapitolul 9, pct I, art. 4 alin. (2) prevede că absolvenții învățământului superior de lungă și scurtă durată, care la data trecerii pe funcția corespunzătoare studiilor absolvite erau încadrați pe funcții cu un nivel de studii inferior, specifice domeniului în care au absolvit studiile universitare, se încadrează la gradul profesional care să le asigure cel puțin salariul de bază avut, numai în măsura în care atribuțiile din fișa postului au fost modificate în mod corespunzător, păstrându-și gradația avută la data promovării.

Prin urmare, în urma examenului de promovare în clasă organizat, se propune transformarea unei funcții contractuale de referent, grad profesional IA, studii superioare de scurtă durată din cadrul Direcției Urbanism și Amenajarea Teritoriului - Serviciul Urbanism, în funcție contractuală de execuție cu un nivel de studii superior, respectiv în consilier, grad profesional I, studii superioare.

Potrivit art. 61 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, la terminarea perioadei de stagiu, pe baza rezultatului evaluării realizate, funcționarul public debutant va fi numit funcționar public de execuție definitiv în clasa corespunzătoare studiilor absolvite, în funcțiile publice prevăzute la art. 14, în gradul profesional asistent. Art. 101 alin. (1) din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, prevede faptul că funcționarii publici debutanți care au obținut la evaluarea activității calificativul corespunzător vor fi numiți, prin transformarea postului, funcționari publici definitivi într-o funcție publică de execuție din clasa corespunzătoare studiilor absolvite, în gradul profesional asistent.

Având în vedere finalizarea perioadei de stagiu, dar și rezultatul evaluării realizate, se propune transformarea unei funcții publice de execuție de consilier, grad profesional debutant, din cadrul Direcției Urbanism și Amenajarea Teritoriului – Serviciul Amenajarea Teritoriului, în funcție publică de execuție definitivă, respectiv consilier, grad profesional asistent, studii superioare.

II. Potrivit art. 111 alin. (1) și (2) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, "Autoritățile și instituțiile publice care au prevăzute în statele de funcții posturi de natură contractuală, care presupun exercitarea unor atribuții de prerogativă de putere publică, au obligația de a stabili funcții publice în condițiile art. 107. Funcțiile publice vacante, funcțiile publice de conducere, precum și funcțiile publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici, stabilite potrivit alin. (1), se ocupă în condițiile prezentei legi. Persoanele încadrate cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată în posturi de natură contractuală care au fost stabilite ca funcții publice vor fi numite în funcții publice de execuție dacă îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 54 și condițiile de vechime în

specialitatea studiilor corespunzătoare clasei și gradului profesional ale funcției publice.

Având în vedere prevederile legale mai sus prezentate, în urma reanalizării atribuțiilor stabilite în fișele de post, se propune modificarea calității a două funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- funcția contractuală de execuție ocupată, de consilier, gradul IA, studii superioare din cadrul Direcției Afaceri Europene, Dezvoltare Regională, Proiecte cu Finanțare Internațională – Biroul Relații cu Publicul – ATOP, se stabilește ca funcție publică de execuție, respectiv consilier, grad profesional superior, studii superioare.

- funcția contractuală de execuție vacantă, de inspector de specialitate, gradul IA, studii superioare din cadrul Serviciului Organizare Resurse Umane – Compartiment Organizare, se stabilește ca funcție publică de execuție, respectiv consilier, grad profesional principal, studii superioare.

III. Serviciul Juridic, Administrație Locală derulează o activitate exclusiv juridică, complexă, cu un volum ridicat de lucru, necesitând personal cu experiență și o pregătire corespunzătoare.

Pentru acest fapt, se propune transformarea a 2 funcții publice de execuție vacante de referent, grad profesional superior, studii medii, în funcții publice de execuție de nivel superior, respectiv consilier juridic, grad profesional superior, studii superioare.

În cadrul Direcției Tehnice – Biroul Modernizări și Reabilitări Drumuri și Poduri Județene, există posturi vacante pentru a căror ocupare este nevoie de personal care să dețină vechime mare în specialitatea tehnică, fapt care îngreunează procesul de recrutare, posturile fiind scoase la concurs, ne prezentându-se niciun candidat.

Prin urmare, se propune transformarea unei funcții publice de execuție de consilier, grad profesional superior, studii superioare, din cadrul Direcției Tehnice – Biroul Modernizări și Reabilitări Drumuri și Poduri Județene, în funcție publică de execuție de nivel inferior, respectiv consilier, grad profesional principal, studii superioare.

În vederea modificării statutului de funcții, potrivit celor expuse la punctele I – III, Avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nu este necesar, deoarece potrivit art. 107 alin. (2) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a înștiința, în termen de 10 zile lucrătoare, Agenția Națională a Funcționarilor Publici, în oricare dintre următoarele situații:

a) intervenirea unor modificări în structura funcțiilor publice din cadrul autorităților sau instituțiilor publice, ca urmare a promovării în clasă și în grad profesional a funcționarilor publici;

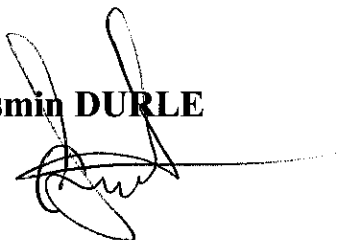
b) transformarea unei funcții publice vacante într-o funcție publică cu o altă denumire sau într-o funcție publică de nivel inferior ori superior, cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat pentru autoritatea sau instituția publică și în fondurile bugetare anuale alocate.

c) modificarea calității posturilor, potrivit art. 111 alin. (1).

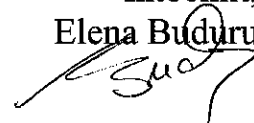
Având în vedere aspectele anterior expuse, propunem spre aprobare modificarea statului de funcții, pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Dolj, conform anexei la hotărâre.

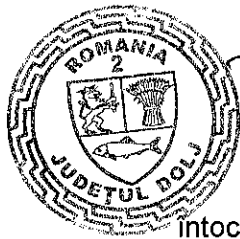
ADMINISTRATOR PUBLIC,

Cosmin DURLE



Întocmit,
Elena Buduru





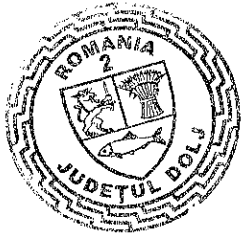
Ariftolee

STAT DE FUNCȚII

Intocmit în conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legii -cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

	Funcții de conducere	Nivel studii	Grad profesional	Nr. posturi
I. Funcții de demnitate publică				
1	Președinte			1
2	Vicepreședinte			2
II Funcție de conducere (contract de management)				
1	Administrator public			1
III. Categoria funcțiilor publice de conducere				
1	Secretar al unității administrativ-teritoriale		II	1
2	Director executiv	S	II	5
3	Arhitect șef	S	II	1
4	Șef serviciu	S	II	13
5	Șef birou	S	II	6
TOTAL FUNCȚII PUBLICE CONDUCERE				26
	Funcții publice de execuție	Nivel studii	Grad profesional	Nr. posturi
1	CONSILIER	S	SUPERIOR	80
2	CONSILIER JURIDIC	S	SUPERIOR	7
3	INSPECTOR	S	SUPERIOR	22
4	AUDITOR	S	SUPERIOR	5
5	REFERENT SPECIALITATE	SSD	SUPERIOR	1
6	REFERENT	M	SUPERIOR	3
7	CONSILIER	S	PRINCIPAL	17
8	CONSILIER JURIDIC	S	PRINCIPAL	1
9	CONSILIER	S	ASISTENT	13
10	INSPECTOR	S	ASISTENT	3
11	CONSILIER	S	DEBUTANT	1
TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE				153
TOTAL FUNCȚII PUBLICE				179

Personal contractual din cadrul aparatului de specialitate					
	Funcția		Nivel studii	Grad profesional sau treapta	Nr. posturi
	de conducere	de executie			
12	Sef serviciu		S	II	1
13		Consilier	S	IA	24
		Consilier	S	I	1
		Consilier	S	II	1
14		Consilier	S		4
16		Referent	SSD	IA	1
17		Magaziner	M;G		1
18		Muncitor calificat	M;G	I	2
19		Arhivar	M	IA	1
20		Șofer	M;G	I	6
21		Inspector specialitate	S	IA	1
TOTAL FUNCȚII CONTRACT DE MUNCĂ					43
TOTAL PERSONAL					226



SERVICIUL S.O.R.U.
Arca