



PROIECT

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ

H O T Ă R Ă R E **privind aprobarea modificării statului de funcții pentru** **Muzeul Olteniei Craiova**

Consiliul Județean Dolj, întrunit în ședință ordinară,
având în vedere referatul de aprobare nr. 1204/03.06.2020 al Muzeului
Olteniei Craiova, raportul de specialitate al Serviciului Organizare Resurse
Umane nr. 19261/07.07.2020, raportul Serviciului Juridic, Administrație Locală
nr. 19436/09.07.2020, precum și avizul comisiilor de specialitate,

în baza art. 31 alin. (2) și (4) din Legea-cadru nr. 153/2017, privind
salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările
ulterioare,

în temeiul dispozițiilor art.173 alin. (1) lit. a), alin. (2) lit.c) și art.182 din
O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările
ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1 – Se aprobă modificarea statului de funcții pentru Muzeul Olteniei
Craiova, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art.2 – Direcțiile de specialitate ale Consiliului Județean Dolj și Muzeul
Olteniei Craiova vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Nr. _____

Adoptată la data de ____/____/2020

PREȘEDINTE

ION PRIOTEASA

CONTRASEMNEAZĂ
p. SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI

Anda NICOLAE



MUZEUL OLTENIEI CRAIOVA

Str. Popa Șapcă, nr. 8, 200422 Craiova; tel. +40 251 417756; fax. +40 251 419435;
CUI:4417192;

e-mail: muzeulolteniei@yahoo.com; www.muzeulolteniei.ro

Nr. 1204/3.06.2020

PREȘEDINTE

ION

PRIOTEASA

REFERAT DE APROBARE
a proiectului de hotărâre
privind
modificarea Țtatului de Funcții
la Muzeul Olteniei Craiova

Muzeul Olteniei Craiova are în Țtatul de Funcții aprobat pentru anul 2020 un număr de 92 de posturi. Schema de personal este dimensionată și structurată în funcție de natura colecțiilor (istorie-arheologie, etnografie și științele naturii), număr de piese, necesități de conservare, restaurare, preparare, de supraveghere, financiar-contabil, resurse umane și administrativ.

Având în vedere prevederile Legii-cadru 153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, și în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din cadrul instituțiilor din subordinea Consiliului Județean Dolj, Regulament aprobat prin

Dispoziția nr. 585/21.09.2011 a Consiliului Județean Dolj, în luna iunie, Muzeul Olteniei a organizat examen de promovare în gradul/treapta imediat superioară celei deținute. În urma examenului, au fost declarați admiși un număr de șase salariați. Având în vedere cele mai sus menționate, solicităm modificarea Statului de Funcții, ca urmare a promovării pe grade/funcții imediat superioare celor deținute, după cum urmează, începând cu 1 august 2020.

1. 1 post Referent de specialitate, studii superioare, de la grad profesional II, pe grad profesional I din cadrul Biroului Relații Publice, Marketing;
2. 1 post Gestionar custode, studii medii, de pe treapta profesională II, pe treapta profesională I, din cadrul Secției de Arheologie-Istorie;
3. 1 post Referent de specialitate, studii superioare, de la debutant, pe grad profesional III, din cadrul Biroului Relații Publice, Marketing;
4. 2 posturi Restaurator, studii superioare, de la debutant, pe grad profesional II, din cadrul Laboratorului de Restaurare și Conservare;
5. 1 post Referent, studii medii, de la debutant, pe treapta profesională II din cadrul Biroului Relații Publice, Marketing;

Prin modificările propuse la Statul de Funcții al Muzeului Olteniei Craiova, nu se schimbă numărul de personal existent pentru anul 2020, astfel că, schema de personal a Muzeului Olteniei Craiova pentru anul 2020 rămâne de 92 de posturi.

Facem precizarea că instituția noastră se încadrează în cheltuielile cu salariile, prevăzute pentru anul 2020.

MANAGER,

Dr. Florin Ridiche

RAPORT DE SPECIALITATE
privind aprobarea proiectului de hotărâre referitor la modificarea
statului de funcții pentru Muzeul Olteniei Craiova

Muzeul Olteniei Craiova este o instituție publică de cultură, de interes regional, care funcționează în subordinea Consiliului Județean Dolj.

Muzeul Olteniei Craiova colecționează, conservă, cercetează, restaurează, comunică și expune mărturii materiale și spirituale ale existenței și evoluției comunităților umane, precum și ale mediului înconjurător, în scopul cunoașterii, educării și recreerii, desfășurându-și activitatea în baza Legii muzeelor și a colecțiilor publice nr. 311/2003, republicată.

Potrivit dispozițiilor art. 173 alin. (1) lit. a), coroborate cu cele ale alin. (2) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean are atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean, iar în acest sens aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean.

Din analiza referatului de aprobare a proiectului de hotărâre cu privire la modificarea statului de funcții pentru Muzeul Olteniei Craiova, înaintat cu adresa nr. 1206/2020, înregistrată la Consiliul Județean Dolj sub nr. 19053/2020, s-au constatat următoarele:

Potrivit art. 31 alin. (2) și (4) din Legea - Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, încadrarea și promovarea personalului plătit din fonduri publice pe funcții, grade sau trepte profesionale se fac potrivit prevederilor din statute sau alte acte normative specifice domeniului de activitate, aprobate prin legi, hotărâri ale Guvernului sau acte administrative ale ordonatorului principal de credite, după caz, iar în situația în care nu există un post vacant, promovarea personalului plătit din fonduri publice în funcții, grade sau trepte profesionale se va face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-unul de nivel imediat superior.

Potrivit celor mai sus expuse, în urma examenului de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut organizat în luna iunie 2020, Muzeul Olteniei Craiova propune modificarea statului de funcții astfel:

- transformarea unui post de referent de specialitate, gradul profesional II, studii superioare, din cadrul Biroului Relații Publice - Marketing, în referent de specialitate, gradul profesional I, studii superioare;

- transformarea unui post de referent de specialitate, gradul profesional debutant, studii superioare, din cadrul Biroului Relații Publice - Marketing, în referent de specialitate, gradul profesional III, studii superioare;

- transformarea a două posturi de restaurator, gradul profesional debutant, studii superioare, din cadrul Laboratorului Restaurare-Conservare, în restaurator, grad profesional II, studii superioare;

- transformarea unui post de referent debutant, studii medii, din cadrul Biroului Relații Publice - Marketing, în referent, treapta profesională II, studii medii;

- transformarea unui post gestionar custode, studii medii, treapta profesională II, din cadrul Secției Arheologie și Istorie, în gestionar custode, treapta profesională I, studii medii;

Statul de funcții propus spre aprobare este întocmit potrivit Legii-cadru nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Ținând cont de cele mai sus prezentate, Serviciul Organizare Resurse Umane propune spre aprobare statul de funcții în forma înaintată de către Muzeul Olteniei Craiova.

**Șef Serviciu,
ORGANIZARE REUSRSE UMANE**

Anda NICOLAE

**Întocmit,
Elena Buduru**

Vizat,
Director executiv
Ovidiu Roșca

RAPORT DE SPECIALITATE

asupra

Proiectului de hotărâre privind modificarea statutului de funcții al Muzeului Olteniei Craiova

În conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) coroborate cu ale art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Juridică – Serviciul Juridic, Administrație Locală în calitate sa de compartiment de resort în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Dolj, a analizat proiectul de hotărâre privind modificarea statutului de funcții pentru Muzeul Olteniei propus de Președintele Consiliului Județean Dolj și a constatat următoarele:

1) Obiectul/domeniul reglementat: modificarea statutului de funcții pentru Muzeul Olteniei.

2) Compatibilitatea și conformitatea cu legile, ordonanțele, hotărârile Guvernului, strategiile naționale și legislația secundară (ordine, instrucțiuni, normative, regulamente, etc.), în limitele și în a căror implementare și aplicare este elaborat respectivul proiect de hotărâre: prin proiectul de hotărâre analizat se respectă prevederile/norme aplicabile domeniului reglementat, respectiv prevederile art. 31 alin. (2) și (4) din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, art. 173 alin.(1) lit.a), alin.2 lit.c) și art. 182 alin.1 din OUG.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

3) Impactul asupra reglementărilor interne din sfera de competență/activitate a compartimentului juridic: nu au fost identificate.

Ținând seama de constatările precizate mai sus, opinăm faptul că proiectul de hotărâre este fundamentat, din punct de vedere al reglementărilor specifice aplicabile, respectiv al legalității, raportat la atribuțiile și competențele specifice acestui compartiment, sens în care îl avizăm favorabil și propunem analizarea și supunerea spre dezbatere și adoptare a proiectului de hotărâre în cauză, în ședință ordinară a Consiliului Județean Dolj, în conformitate cu procedurile prevăzute de Instrucțiunile de lucru privind elaborarea proiectelor de hotărâri și constituirea proiectului ordinii de zi.

Mențiuni/obiecțiuni: nu este cazul.

Avizat,
ȘEF SERVICIU JURIDIC
DAIANA STOICA

Întocmit,
CONSILIER JURIDIC
ALIN MARIA

MUZEUL OLTENIEI CRAIOVA

STAT DE FUNCȚII CENTRALIZAT

*Întocmit conform Legii cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
cu privire la salarizarea în anul 2020 a personalului plătit din fonduri publice*

Nr. crt.	Denumirea funcției		Nivel studii	Gradul profesional	Treapta profesională	Număr posturi
	de conducere	de execuție				
0	1	2	3	4	5	6
1	Manager		S	II	-	1
2	Contabil șef		S	II	-	1
3	Șef secție		S	II	-	3
4	Șef laborator		S	II	-	1
5	Șef serviciu		S	II	-	2
6	Șef birou		S	II	-	2
7		Muzeograf	S	IA	-	17
8		Muzeograf	S	II	-	4
9		Muzeograf	S	I	-	1
10		Muzeograf	S	debutant	-	1
11		Restaurator	S	IA	-	8
12		Restaurator	S	II	-	3
13		Restaurator	S	debutant	-	3
14		Conservator	S	IA	-	7
15		Conservator	S	II	-	1
16		Referent de specialitate	S	I	-	3
17		Referent de specialitate	S	III	-	2
18		Gestionar custode	M	-	IA	5
19		Gestionar custode	M	-	II	6
20		Gestionar custode	M	-	I	4
21		Supraveghetor muzeu	-	-	-	3
22		Referent	M	-	IA	1
23		Referent	M	-	II	1

24		Muncitor calificat	M;G	-	I	2
25		Economist	S	IA	-	3
26		Consilier juridic	S	IA	-	1
27		Inginer de sistem	S	IA	-	2
28		Administrator	M	-	I	1
29		Casier	M;G	-	-	1
30		Magaziner	M;G	-	-	1
31		Pompier	M;G	-	-	1

Manager,
Dr. Florin Ridiche

Intocmit,
Sef birou Resurse Umane
Ec.Sanda Natasa Alexandra