CONSILIUL JUDEŢEAN DOLJ
CALEA UNIRII NR. 19 CRAIOVA 200585
ROMÂNIA
☎: +40251/408200
Fax:+ 40251/408224,
www.cjdolj.ro

MOVEMENT
ROMANIAN
MC
FOR
QUALITY
Certificat Nr. 184
ISO 9001

ADMINISTRATOR PUBLIC
SERVICIUL ORGANIZARE RESURSE UMANE
Nr. 5405 / 16.04.2014

ANUNŢ

În conformitate cu prevederile art.58 alin.3 din Legea nr.188/1999, privind Statutul funcţionarilor publici, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, Consiliul Judeţean Dolj organizează concurs de recrutare în data de 27.05.2014, ora 10,00 (proba scrisă) şi în data de 29.05.2014 (proba de interviu), la sediul din calea Unirii nr.19, pentru ocuparea următoarelor funcţii publice de execuţie din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Dolj, astfel:

- 1 funcţie publică de execuţie de consilier juridic, gradul profesional superior din cadrul Direcţiei Juridice Administraţie Locală Secretariat - Serviciul Juridic, Administraţie Locală.

Concursul pentru ocuparea funcţiei publice de execuţie vacantă, menţionată mai sus, va consta in 3 etape succesive, dupa cum urmează:

-selecţia dosarelor de înscriere,
-proba scrisă,
-interviu.

In vederea participarii la concursul de recrutare pentru ocuparea funcţiei publice de execuţie vacantă candidaţii trebuie sa indeplinească urmatoarele condiţii:

Condiţiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr. Legea nr.188/1999, privind Statutul funcţionarilor publici, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Condiţii specifice :

- studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licenţă în domeniul juridic – specialitatea drept
- vechime in specialitatea studiilor necesare exercitării funcţiei publice de execuţie minim - 9 ani.

- 1 funcţie publică de execuţie de consilier, gradul profesional asistent din cadrul Direcţiei Juridice Administraţie Locală Secretariat - Serviciul Coordonare Protecţie Socială, Secretariat Administrativ.

Concursul pentru ocuparea funcţiei publice de execuţie vacantă, menţionată mai sus, va consta in 3 etape succesive, dupa cum urmează:

-selecţia dosarelor de inscriere,
-proba scrisă,
-interviu.

In vederea participarii la concursul de recrutare pentru ocuparea funcţiei publice de execuţie vacantă candidaţii trebuie sa indeplinească urmatoarele condiţii:

Condiţiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr. Legea nr.188/1999, privind Statutul funcţionarilor publici, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Condiţii specifice :

- studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licenţă în domeniul juridic, administrativ sau socio-uman;
- vechime in specialitatea studiilor necesare exercitării funcţiei publice de execuţie minim - 1 an.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune până la data de 16.05.2014, ora.16.00 la sediul Consiliului Judeţean Dolj din calea Unirii nr.19, camera 1.

În vederea participării la concurs candidaţii vor depune la dosar următoarele documente :

a) formularul de înscriere ;

b) copia actului de identitate;

c) copiile diplomelor de studii şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;

d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverinţă care să ateste vechimea în muncă şi, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcţiei publice;

e) cazierul judiciar;

f) adeverinţa care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;

g) declaraţia pe propria răspundere sau adeverinţa care să ateste că nu a desfăşurat activităţi de poliţie politică.

Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătăţii Publice.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii însoţite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. e) poate fi înlocuit cu o declaraţie pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfăşurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecţiei dosarelor, sub sancţiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Formularul de înscriere se pune la dispoziţia candidaţilor prin secretarul comisiei de concurs din cadrul autorităţii sau instituţiei publice organizatoare a concursului.

Bibliografia pentu concurs se afişează odată cu prezentul anunţ.

Informaţii suplimentare se pot obţine de la Serviciul Organizare Resurse Umane, camera nr.1sau la telefon : 0251/408 269 sau 0251/408 224.

PREŞEDINTE,

ION PRIOTEASA

Sef Serviciu
Organizare Resurse Umane

ANDA NICOLAE

Intocmit,

Consilier Ioana Grigorescu

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ
Direcția Juridică
Administrație Locală, Secretariat

Aprob,
PREȘEDINTE
ION PRIOTEASA

PROPUNERI

privind bibliografia pentru concursul organizat de Consiliul Județean Dolj pentru ocuparea postului de consilier juridic grad superior

1. Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

2. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;

4. Legea Contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare;

5. O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările şi completările ulterioare – Cap. 9 „Soluționarea contestațiilor";

6. H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr..34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice şi a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările şi completările ulterioare – Cap. I şi II;

7. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare;

8. Codul Muncii – Legea nr.53/2003, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

9. Noul Cod civil – Cartea III – despre bunuri, Titlul II, III, V, VI, VII şi VIII, Cartea V – Obligațiile;

10. Noul Cod de procedură civilă – Legea nr. 134/2010, republicată, (Cartea I – Dispoziții generale, Titlurile I - VI, Art. 29 - 191, Cartea a II-a – Procedura contencioasă – Titlurile I-IV, Art. 192 - 526).

Director Executiv,
Anişoara GHIȚĂ

CONSILIUL JUDEŢEAN DOLJ
Serviciului Coordonare Protecţie Socială,
Secretariat, Administrativ

Se aproba,
PREŞEDINTE
ION PRIOTEASA

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul organizat de Consiliul Judeţean Dolj
pentru ocuparea postului de consilier grad asistent

1. Legea nr. 188/1999 privind statutul funcţionarilor publici, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
2. Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcţionarilor publici, republicată;
4. O.G. nr. 41/2003 privind dobândirea şi schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice, cu modificările şi completările ulterioare;
5. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activităţii de soluţionare a petiţiilor, cu modificările şi completările ulterioare;
6. HG nr. 1826/2005 pentru aprobarea Strategiei naţionale de dezvoltare a serviciilor sociale.
7. Legea nr. 554/ 2004 a contenciosului administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Şef serviciu,
Daiana STOICA