CONSILIUL JUDEŢEAN DOLJ
CALEA UNIRII NR. 19 CRAIOVA 200585
ROMÂNIA
☎: +40251/408200
Fax:+ 40251/408224,
www.cjdolj.ro

MOVEMENT
ROMANIAN
FOR
QUALITY
Certificat Nr. 184
ISO 9001

ADMINISTRATOR PUBLIC
SERVICIUL ORGANIZARE RESURSE UMANE
Nr. 19686 / 10.12. 2014

ANUNŢ

În conformitate cu prevederile art.58 alin. (3) din Legea nr.188/1999, privind Statutul funcţionarilor publici, republicată, vă înştiinţăm că instituţia noastră organizează concurs de recrutare în data de 10.02.2015, ora 10,00 (proba scrisă) şi în data de 12.02.2015 (proba de interviu), la sediul Consiliului Judeţean Dolj din calea Unirii nr.19, pentru ocuparea următoarelor funcţii publice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judeţean Dolj, astfel:

***- 1 funcţie publică de execuţie de consilier juridic, gradul profesional principal din cadrul Direcţiei Juridice Administraţie Locală Secretariat* - Serviciul Juridic, Administraţie Locală.**

Concursul pentru ocuparea funcţiei publice de execuţie vacantă, menţionată mai sus, va consta in 3 etape succesive, dupa cum urmează:

-selecţia dosarelor de înscriere,
-proba scrisă,
-interviu.

In vederea participarii la concursul de recrutare pentru ocuparea funcţiei publice de execuţie vacantă candidatul trebuie sa indeplinească urmatoarele condiţii:

Condiţii generale :

a) are cetăţenia română şi domiciliul în România;
b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c) are vârsta de minimum 18 ani împliniţi;
d) are capacitate deplină de exerciţiu;
e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcţiei publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
f) îndeplineşte condiţiile de studii prevăzute de lege pentru funcţia publică;
g) îndeplineşte condiţiile specifice pentru ocuparea funcţiei publice;
h) nu a fost condamnată pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului sau contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei publice, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
i) nu a fost destituită dintr-o funcţie publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
j) nu a desfăşurat activitate de poliţie politică, astfel cum este definită prin lege.

Condiţii specifice :

- studii universitare de licenţă absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă în domeniul ştiinţelor jurdice - specializarea drept;
- vechime in specialitatea studiilor necesare exercitării funcţiei publice de execuţie minim - 5 ani.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune în termen de 20 zile de la data publicării anunţului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a la sediul Consiliului Judeţean Dolj din calea Unirii nr.19, camera 1.

- 1 funcţie publică de conducere de şef serviciu - Serviciul Coordonare Protecţie Socială, Secretariat Administrativ, gradul profesional II din cadrul Direcţiei Juridice Administraţie Locală Secretariat.

Concursul pentru ocuparea funcţiei publice de conducere vacantă, menţionată mai sus, va consta in 3 etape succesive, dupa cum urmează:

-selecţia dosarelor de inscriere,

-proba scrisă,

-interviu.

In vederea participarii la concursul de recrutare pentru ocuparea funcţiei publice de execuţie vacantă candidatul trebuie sa indeplinească urmatoarele condiţii:

Condiţii generale :

a) are cetăţenia română şi domiciliul în România;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are vârsta de minimum 18 ani împliniţi;

d) are capacitate deplină de exerciţiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcţiei publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;

f) îndeplineşte condiţiile de studii prevăzute de lege pentru funcţia publică;

g) îndeplineşte condiţiile specifice pentru ocuparea funcţiei publice;

h) nu a fost condamnată pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului sau contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei publice, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

i) nu a fost destituită dintr-o funcţie publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;

j) nu a desfăşurat activitate de poliţie politică, astfel cum este definită prin lege.

Condiţii specifice :

- studii universitare de licenţă absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă în domeniul ştiinţelor jurdice - specializarea drept;
- vechime in specialitatea studiilor necesare exercitării funcţiei publice de minim - 2 ani.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune până la data de 28.01.2015, ora.16.00 la sediul Consiliului Judeţean Dolj din calea Unirii nr.19, camera 1.

În vederea participării la concurs candidatul va depune la dosar următoarele documente :

a) formularul de înscriere ;

b) copia actului de identitate şi a certificatului de căsătorie, după caz;

c) copiile diplomelor de studii şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;

d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverinţă care să ateste vechimea în muncă şi, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcţiei publice;

e) cazierul judiciar;

f) adeverinţa care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;

g) declaraţia pe propria răspundere sau adeverinţa care să ateste că nu a desfăşurat activităţi de poliţie politică.

CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ
Direcția Juridică
Administrație Locală, Secretariat

Se aprobă,
PREȘEDINTE
ION PRIOTEASA

Avizat,
SECRETAR
GHEORGHE BARBĂRASĂ

PROPUNERI

privind bibliografia pentru concursul organizat de Consiliul Județean Dolj în vederea ocupării postului de consilier juridic grad principal

1. Legea nr. 188/1999 privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
4. Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare – Cap. 9 " Soluționarea contestațiilor" ;
6. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanâa de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare – Cap. I și II;
7. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
8. Codul Muncii- Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. Codul civil – Cartea III – despre bunuri, Titlul II,III, V,VI, VII și VIII, Cartea V – Obligațiile;
10. Codul de procedură civilă – Legea nr. 134/2010, republicată, (Cartea a II –a – Procedura contencioasă- Titlurile I-IV, art. 192-526).

Director Executiv
Marius PETRESCU

CONSILIUL JUDEŢEAN DOLJ
Direcţia Juridică Administraţie
Locală Secretariat

Se aprobă,
Preşedinte
ION PRIOTEASA

Avizat,
Secretar
GHEORGHE BARBĂRASĂ

PROPUNERI
privind bibliografia pentru concursul de recrutare organizat de Consiliul Judeţean Dolj în vederea ocupării funcţiei publice de conducere vacante de Şef serviciu Coordonare Protecţie Socială, Secretariat, Administrativ din cadrul Direcţiei Juridice, Administraţie Locală, Secretariat

1. Legea nr.188/1999 privind Statutul funcţionarilor publici, republicată;
2. Legea nr.215/2001 privind administraţia publică locală, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
3. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcţionarilor publici, republicată;
4. Ordonanţa nr.84/2001 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea serviciilor publice comunitare de evidenţă a persoanelor, cu modificările şi completările ulterioare;
5. Ordonanţa de Urgenţă nr.97/2005 privind evidenţa, domiciliul, reşedinţa şi actele de identitate ale cetăţenilor români, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
6. Hotărârea Guvernului nr.1375/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispoziţiilor legale privind evidenţa, domiciliul, reşedinţa şi actele de identitate ale cetăţenilor români;
7. Legea nr.677/2001 pentru protecţia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date, cu modificările şi completările ulterioare;
8. Legea nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
9. Legea nr.272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
10. Legea nr.292/2011 legea asistenţei sociale;
11. Codul civil – Titlul II – persoana fizică.

DIRECTOR EXECUTIV
MARIUS PETRESCU